

מכרז מספר : 28043 - פנימי

מס' המשרה בתקן : 81023748

תאור המשרה : מכרז/ת(עוזר/ת בכיר/ה למפקח/ת) - 1 משרות.

היחידה : לשכת המפקח על רישום המקרקעין - ירושלים

המקום : ירושלים

המשרד : משרד המשפטים

הדרגה : 17-19 של דירוג 01 מינהלי

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ארגון העבודה של עובדי הלשכה, אישור כשרות מסמכים מבחינת החוק והתקנות, בדיקת ההיבטים המשפטיים של בקשות למתן צווים בדבר רשום בתים משותפים; קיום דיון עם עורכי-דין על פרטי בקשותיהם ומתן הסברים בדבר הכנסת תיקונים ושינויים כנדרש לפי החוק; בדיקת כשרותם החוקית של הסכמים מיוחדים, תשריטים ומסמכים אחרים המונחים ביסוד הצו; הכנת טיוטות של צווים, בשים לב לתיקונים שנדרשו; בדיקה באופן ראשוני כתבי טענות בסכסוכים המובאים להכרעת המפקח על רישום מקרקעין. הדרכת קהל, עו"ד ופקידים בנושאים שבטיפול לשכת המפקח ולשכת רישום המקרקעין.

מבצע עבודות נוספות בהתאם להוראות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף מחייבות :

השכלה :

במכרז פומבי: השכלה אקדמית (תואר ראשון), או בעלי תעודת הנדסאי / טכנאי מומסך.

במכרז פנימי: השכלה תיכונית (12 שנות לימוד)

ניסיון :

ניסיון בתחום העיסוק של המשרה כפי שמתואר בפירוט המטלות, בתיאור התפקיד או בתחומים בהם קיימת זיקה למטלות אלה.

לבעלי תעודת הנדסאי - 3 שנות ניסיון

לבעלי תעודת טכנאי מומסך - 4 שנות ניסיון

לבעלי השכלה אקדמית (תואר ראשון) - 2 שנות ניסיון

לבעלי השכלה תיכונית + 2 (14 שנות לימוד) - 3 שנות ניסיון

לבעלי השכלה תיכונית (12 שנות לימוד) - 5 שנות ניסיון

דרישות רצויות :

ידע וניסיון בתחומי העיסוק

כושר ביטוי בכתב ובע"פ ברמה גבוהה

תודעת שירות גבוהה

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.
המכרז מיועד לעובדי/ות משרד המשפטים בלבד.

ללא עובדים/ות מיחידות הסמך הסמוכות אליו (תקש"ר 04.333ב').

המכרז פורסם ביום: יז' באדר-ב, תשע"ד (19/03/2014)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: כג' באדר-ב, תשע"ד (25/03/2014)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.