****

**מדינת ישראל**

**משרד המשפטים**

**מכרז פומבי מס' ###**

למתן שירותי איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות, עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט

**תכולת המסמך:**

**פרק 1 – מבוא**

**פרק 2 – הגדרות**

**פרק 3 – מנהלה**

**פרק 4 – השירות ושיטת העבודה**

**פרק 5 – תנאי סף**

**פרק 6 – אמות המידה**

**נספחים:**

**נספח א' - טופס הגשת הצעה**

**נספח ב' – בוטל**

**נספח ג' – בוטל**

**נספח ד' – הצהרה על שמירת סודיות**

**נספח ה' – הסכם התקשרות
נספח ו' – חוברת הצעה**

**נספח ז' – טופס פרטי ספק**

**נספח ח' – רשימת יחידות הפרקליטות**

1. **מבוא**
	1. משרד המשפטים (להלן: "**המשרד**"), מזמין מציעים להציע הצעות לאיסוף תיעוד רפואי מרופאים ומגורמים שונים, בין היתר, מהמוסד לביטוח לאומי, בתי החולים, קופות החולים, משטרת ישראל, רופאים פרטיים וממגוון מוסדות וגופים הפרוסים ברחבי הארץ (לרבות בתחומי יהודה ושומרון), עבור משרדי ממשלה באמצעות יחידות הפרקליטות לצורך טיפול בתיקים המתנהלים בבתי המשפט. השירות יכלול איסוף תיק רפואי ממקום איסוף אחד (להלן "השירותים").
	2. **עיקרי השירותים הנדרשים** (פירוט השירותים – ראה גם סעיף 4. להלן):

איסוף תיעוד רפואי בין היתר מתיקי בתי חולים, קופות חולים, מתיקים מהמוסד לביטוח לאומי, מרופאים וממגוון מוסדות וגופים הפרוסים ברחבי הארץ עבור כלל משרדי הממשלה באמצעות הפרקליטות, לצורך הטיפול בתיקים המתנהלים בבתי המשפט.

* 1. השירות יינתן בלעדית על ידי הזוכה/ים, על חשבונו הבלעדי ויענה על כל דרישות מכרז זה לרבות כל האמור בנספחיו, תוך שמירה דווקנית והקפדה על עקרונות של אמינות, סודיות, יסודיות, מקצועיות וסדר.
	2. **תקופת ההתקשרות:**
	**תקופת ההתקשרות עם הזוכים תהא למשך 12 חודשים החל מיום חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.
	למשרד תהיה שמורה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה/ות קצובה/ות נוספת/ות, בכפוף לצרכי המשרד ולמגבלות התקציב. אולם, משך ההתקשרות הכולל (כולל תקופות ההארכה) לא יעלה על 60 חודשים.
	יודגש כי הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה תעשה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ומותנית בכך כי הספק יעמוד בתצהירים ובמסמכים המפורטים בתנאי הסף למכרז, במשך כל התקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה.
	הזוכה יוכל להתחיל במתן השירותים בפועל ובאופן מלא, בכפוף להמצאת ההסכם למשרד, כשהוא חתום בחתימה מלאה ומחייבת ובכפוף להמצאת הזמנות ביצוע השירות, שיועברו לזוכה ע"י נציג המשרד.**
	3. על המציע להיות אישיות משפטית אחת (להלן – "המציע").
	4. לא ניתן לערוך כל שינוי (לרבות מחיקה, עריכה, הוספה, גריעה, הסתייגות וכיו"ב) במסמכי המכרז, בהסכם או בנספחים.

מציע אשר יערוך שינוי כאמור, הצעתו תיפסל בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לשיקול דעתו של המשרד.

* 1. מידע שהזוכה ייתן שירות לגביו, וכל מידע אחר שאינו בגדר מידע פומבי, שייחשף בפני הזוכה, עובדיו או מי מטעמו, הינו בבעלותו הבלעדית של המשרד והזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בו, ו/או לפרסמו ו/או לגלותו. הזוכה יחתים את כל הנוגעים מטעמו להתקשרות נשוא מכרז זה על הצהרה בדבר שמירת סודיות, בנוסח המצ"ב בנספח ד'.
	2. הזוכה יהיה מחויב לחתום על הסכם ההתקשרות ולספק את כל האישורים, הערבויות והבטוחות כמפורט במכרז, כתנאי להתקשרות עמו בכל אחת מתקופות ההתקשרות עמו.
	3. סמכות השיפוט בכל הקשור לעניינים ולנושאים הנוגעים למכרז זה, בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה לבתי המשפט בעיר ירושלים בלבד.
	4. כל המחירים המפורטים יהיו בשקלים חדשים לפני מס ערך מוסף, למעט החזר בגין אגרות אשר הינו בסכום סופי ולא יתווסף לו מע"מ. המחירים יהיו סופיים ומוחלטים ויכללו כל הוצאה אחרת (למעט מע"מ אשר יתווסף לכל הסכומים להוציא החזר בגין אגרות), מכל מין וסוג שהוא.
	5. **תשלומים ואופן תשלום**

המשרד יעביר תשלום לזוכה בכפוף לקבלת חשבונית מס מהספק הזוכה. התשלומים ע"ח התמורה ישולמו בהתאם למועדים שנקבעו בהוראת תכ"ם 1.4.3, ולאחר אישור הנציג את אספקת השירותים לשביעות רצון המשרד.
במידה שיימצא כי החשבונית גבוהה מדי, הזוכה יידרש להגיש חשבונית זיכוי למשרד ורק לאחר הגשתה בפועל למשרד, יבוצע תשלום לטובת הזוכה

* 1. **שמירה על סודיות, אבטחת מידע וניגודי עניינים**

הזוכה ישמור בסודיות מלאה כל נתון/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצועו של הסכם התקשרות זה, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי שהוא, והכול כאמור בנספח ההתחייבות לשמירת סודיות – נספח ד'.

בנוסף יחתים הזוכה את עובדיו וכל מי שמטעמו במתן השירותים נשוא מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המופיע בנספח ד'.

* 1. הנספחים למכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד מן המכרז.
	2. **טבלת ריכוז תאריכים:**

| **פעילות** | **תאריך** |
| --- | --- |
| פרסום המכרז  | \*\*\* |
| מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה | \*\*\* בשעה 12:00 |
|  |  |
| מועד אחרון להגשת הצעות | \*\*\* בשעה 12:00 |

1. **הגדרות**

|  |  |
| --- | --- |
| **בעל שליטה** | כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 . |
| **ההצעה** | מסמך בכתב המהווה את תשובת המציע למסמך זה, על כל נספחיו. |
| **הלקוח** | פרקליטות המדינה בעבור כלל משרדי הממשלה |
| **המזמין/המשרד** | **משרד המשפטים**. |
| **המצאת איסוף** | המצאת החומר שנאסף כקובץ קשיח או בדיסק לפרקליטות המזמינה, וממוען לפרקליט המזמין. |
| **הסכם/חוזה** | ההסכם שייחתם בין המשרד לזוכה כפי הנוסח המצורף למסמך זה כ**נספח ה'** המצ"ב. |
| **מפרט/בקשה להצעות** | מסמך זה על כל נספחיו, לרבות שינויים, הבהרות שיערכו בהמשך, אם יערכו. |
| **מציע** | כל גוף אשר קיבל את טפסי המכרז והגיש הצעה נשוא מכרז זה. |
| **מקום האיסוף** | לרבות מוסדות רפואיים, קופות חולים, חברות ביטוח, גורמים ממשלתיים, צה"ל, מרפאות פרטיות, מוסדות חינוך, ביטוח לאומי, בתי משפט, רשויות מקומיות וכל דרישה שתועלה בפניה הפרטנית על ידי נציג הפרקליטות. |
| **מרחב האיסוף** | איסוף בכל רחבי מדינת ישראל, כולל איו"ש. |
| **נותני השירות**  | הספק הזוכה, לרבות עובדיו והבאים מטעמו והכול בכפוף לאישור המשרד. |
| **ספק/ספק זוכה**  | מציע אשר הצעתו זכתה במכרז והמשרד חתם עמו על הסכם לביצוע השירותים נשוא מכרז זה. |
| **תיק** | תיק בית משפט או תיק תביעה. |
| **תיק רפואי** | כלל התיעוד הרפואי אשר יידרש על ידי נציג הפרקליטות, ממוסד אחד. |
| **תצהיר בכתב** | כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' בפקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971. |
|  |  |

1. **מנהלה**
	1. **עיון ורכישת מסמכי המכרז:**
		1. מסמכי המכרז יעמדו לעיון הציבור באתר האינטרנט של המשרד בכתובת
		<http://index.justice.gov.il/Pubilcations/Tenders/Pages/SearchTender.aspx>
		2. הרוכש יצרף להצעתו **בנספח א'** את הנתונים הבאים: שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר בתאגיד, מספר הטלפון, מספר הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני לצורך ההתקשרות עם איש הקשר.
		מסירת כל האמור לידי הנציג הינה באחריותו הבלעדית של המציע.
	2. **נציג המשרד לפניות**
		1. נציג המשרד לעניין מכרז זה היא גב' שרון הואש איגר, ניתן לפנות אליה באמצעות כתובת דוא"ל michraz@justice.gov.il
		2. כל הפניות בגין המכרז ייעשו בהתאם לסעיף ‎3.3 להלן.
	3. **נוהל העברת שאלות ובירורים**נוהל העברת שאלות המשתתפים יהא כדלקמן:
		1. הפניה תכלול את פרוט השאלה ופרטי השואל, כאשר לכל שאלה יצורף מספר הסעיף הרלוונטי ומספר הפרק במסמכי המכרז אליו היא מתייחסת. **שאלה שלא תכלול פרטים אלה לא תיענה**.
		2. שאלות המשתתפים תוגשנה בדוא"ל בלבד לכתובת שבסעיף ‎3.2 לעיל עד "למועד האחרון לשאלות ההבהרה" הנקוב בטבלת המועדים בסעיף ‎1.14 לעיל.
		3. פניות המציעים יועברו לכתובת הדוא"ל של הנציג, עד למועד האחרון הנקוב בטבלת המועדים לעניין זה. באחריותו הבלעדית של המציע לוודא את הגעת השאלות אל נציג המשרד . יודגש כי המשרד אינו מחויב לענות או להתייחס לשאלות ולבקשות שיועברו אליו.
		4. התייחסות המשרד לפניות המציעים, אם תהיינה, תעמוד לרשות המציעים באתר האינטרנט של המשרד בכתובת כפי שמופיעה בסעיף ‎3.1.1.
		5. התשובות תינתנה בכתב בלבד, תשובה בעל פה אינה מחייבת את המשרד.
		6. יודגש כי באחריות הספקים לברר ולהתעדכן בשינויים הנ"ל.
		7. הודעות על הבהרות והנחיות שהן בגדר שינוי ו/או הוספת תנאים בנוסח המכרז, ו/או בנוסח ההסכם, אם יהיו, יתפרסמו באתר האינטרנט של המשרד כאמור בסעיף ‎3.3.4. היה ותתפרסמנה הודעות כאמור, הן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
		8. המשרד רשאי לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, כאמור, עד המועד האחרון להגשת ההצעות.
	4. **הגשת ההצעות:**
		1. **ההצעות תוכנסנה לאריזה סגורה אחת**, עליה ירשם מכרז מס' ###. **האריזה** מעטפה סגורה אחת ובה העותק המקורי של ההצעה ושל כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז ונספחיו.
		2. **המציע ידביק על הצד החיצוני של האריזה מעטפה נוספת**, סגורה היטב, ללא פרטי המציע על גבה, ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת האריזה במקרה הצורך.
		3. ככל שבהצעת המציע קיימים סודות מסחריים או מקצועיים, המציע נדרש לצרף את חלקי ההצעה הכוללים סודות מסחריים או מקצועיים במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס לאריזה בצירוף נימוקים לסודיות החלקים האמורים. יודגש כי ועדת המכרזים רשאית שלא לאשר את בקשת המציע לסווג את חלקי ההצעה כסוד מסחרי או מקצועי, והיא תודיע על כך בכתב למציע. בכל מקרה, אם לא סימן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם חלקים.
		4. ההצעה תכיל מקור ועותק נוסף מכלל מסמכי ההצעה.
		5. **חתימות**

המציע יחתום על: כל עמודי הצעתו, כל עמוד ממסמכי המכרז, נספחיו וכן על עמודי ההבהרות שישלחו, בסוף כל עמוד בראשי תיבות.
מסמכי המכרז החתומים יצורפו כנספח 15 לחוברת ההצעה.

* + 1. ההצעות יוכנסו פיזית תיבת המכרזים של משרד המשפטים ברח' המלך דוד 20 , קומה 3 חדר מספר 40, ירושלים, בין הימים א-ה, בין השעות 08:30 עד 16:00, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות המפורט בטבלה שבסעיף ‎1.14 לעיל.
		2. המציע יוודא כי טרם הכנסת המעטפה לתיבה, תחתם האריזה על ידי נציג ועדת המכרזים, תוטבע עליה חותמת "נתקבל" ויצוינו תאריך ושעה. בנוסף, על המציע לוודא קבלת אישור בכתב על מסירת ההצעה.
		3. המועד האחרון להגשת הצעות מפורט בטבלה בסעיף ‎1.14 לעיל. **המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כפי שיימצא לנכון ועל פי שיקול דעתו.**
		4. על ההצעה להימצא בתוך "תיבת המכרזים" לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים למועד האחרון להגשת הצעות (שעת נעילת התיבה). **הצעה שתובא למשרד לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותפסל על הסף.**
		5. הצעה שתוגש בפקס, בדוא"ל, בדואר ישראל, ע"י שירות שליחים, ע"י הובלה מסחרית או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של ההצעה לתוך תיבת המכרזים של המשרד עד למועד האחרון להגשת הצעות והשעה המפורטים במסמכי הליך זה – תיפסל על הסף. עצם משלוח ההצעה אינו מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם ההצעה הוכנסה לתיבת המכרזים ונתקבל אישור בכתב כמפורט לעיל.

**יודגש כי הצעה שתוגש באיחור או שתוגש בלתי חתומה הכל כנדרש לעיל, לא תשתתף במכרז.**

* 1. **תוקף ההצעה**
		1. הצעת מציעים שלא נבחרו כספקים תעמוד בתוקפה למשך 60 יום מהמועד בו חתם המשרד על הסכם ההתקשרות עם הזוכה/ים.
		2. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה בתקופה הנ"ל.
		3. הצעת הזוכה תעמוד בתוקפה עד לחתימת המשרד על חוזה ההתקשרות.
	2. **התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה בגין הזכייה**
		1. הסכם התקשרות
			1. ספק שהצעתו נתקבלה ואשר יוזמן על ידי המשרד להתקשר עמו, יחתום בחתימה מלאה על ההסכם המצורף בנספח ה' להלן. ההסכם ייחתם על ידי הזוכה בתוך 10 ימים מיום שהודיע לו המשרד על זכייתו.
			2. לא העביר הספק הזוכה את ההסכם למשרד כשהוא חתום כאמור בסעיף ‎3.6.1.1 לעיל, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב) לבטל את זכייתו.
			3. מובהר בזאת כי אין בהודעת המשרד למציע, שהצעתו נתקבלה כדי לתן תוקף להתקשרות ביניהם וכי ההתקשרות תיכנס לתוקף רק בחתימת ההסכם על ידי כל הצדדים ובנוסף מילוי כל ההתחייבויות החלות על הזוכה לרבות צירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך ההתקשרות.
		2. ערבות ביצוע:
			1. הספק הזוכה יידרש להמציא למשרד ערבות ביצוע בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ.
			2. הערבות תהא לטובת המשרד, ובתוקף למשך תקופת החוזה ועוד שלושה חודשים, להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה לפי המכרז. ערבות זו תוארך בכל פעם שיוארך ההסכם ולמשך תקופת ההתקשרות, לפי דרישת המשרד, ותהיה תקפה בכל הארכה לתקופה של שלושה חודשים מתום תוקף החוזה שיוארך.
			3. יודגש כי המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות לצורך גביית פיצויים המגיעים לו עקב הפרות, לרבות עקב הפרות בלוחות הזמנים על ידי הזוכה או לצורך כל תשלום אחר המגיע לממשלה מהזוכה.
			4. נוסח ערבות הביצוע מצ"ב בנספח 5 להסכם.
		3. ביטוח

הגדרות תכולת הביטוח ותנאיו הינן כמפורט בהסכם ההתקשרות.

**העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח נותן השירותים או אישור קיום ביטוחים בחתימת מבטח נותן השירותים על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד המשפטים עד למועד חתימת החוזה**.

המשרד רשאי לדרוש ולקבל העתק מאושר של כל פוליסה רלוונטית בעת שידרוש זאת מהזוכה ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, והספק הזוכה יעביר לגורם הדורש זאת את הפוליסות בתוך שלושה ימי עבודה מיום הדרישה.

* + 1. טופס פרטי ספק
		הזוכה יידרש להעביר למשרד את טופס פרטי הספק (כולל נספחיו) המופיע כנספח ז' למסמכי המכרז.
		2. פורטל הספקים הממשלתי
		הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות.
		יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
		3. **המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק הזוכה אישורים והתחייבויות נוספים בהתאם לנסיבות העניין ולשיקול דעתו הבלעדי של המשרד**.
	1. **זכויות המשרד**
		1. המשרד אינו מחויב להתקשר עם מי מהמציעים כספק. כל הכרעה בנושא זה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
		2. המשרד רשאי לחתום על הסכם חלקי, בין השאר על מנת לבחון את יכולתו של הזוכה לבצע את העבודה.
		3. המשרד שומר לעצמו את הזכות להרחיב את השימוש בשירותי הספק/ים הזוכה/ים עבור יחידות נוספות במשרד.
		4. המשרד רשאי לפצל את השירות/הזכייה בין מספר זוכים לפי שיקול דעתו ובכל אופן פיצול כפי שיימצא לנכון.
		5. המשרד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות הבקשה להצעות ותנאיה או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
		6. המשרד רשאי במהלך הבדיקה וההערכה לפנות למציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר וזאת בכפוף לקבוע בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו לפיו.
		7. המשרד רשאי לבטל את הבקשה לקבלת הצעות או לצאת בבקשה להצעות חדשות וזאת על פי החלטתו, ללא מתן הסברים לספק או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
		8. למען הסר ספק, מסירת השירות בשלמותו או בחלקו מותנית בתקציב המאושר לפי חוק התקציב לכל שנת תקציב רלוונטית.
		9. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
		10. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה או עם עובדיו ו/או אם שולחיו ו/או מי מטעמו. כמו כן, כל הנחיה או הוראה כאמור לא תפטור את הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
		11. למשרד הזכות לסרב לקבל שירות מנותן/י שירות מסוים/ים מטעם המציע
		12. המשרד אינו מתחייב לרכוש את השירות בחלקו או במלואו.
		13. לאחר שנחתם חוזה התקשרות עם הספק הזוכה, אם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי או במידה ולא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא וזכייתו של הזוכה או ההתקשרות עמו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהיה המשרד רשאי לפנות למציע שדורג אחרי המציע שזכה במכרז, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו. לא הסכים לכך הספק שדורג במקום שלאחר כזוכה, יהיה המשרד רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש לביצוע השירות. למען הסר ספק, סמכות זו של המשרד הינה סמכות רשות והמשרד ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ע"פ נסיבות העניין.
	2. **בעלות על המפרט ועל ההצעה**
		1. מפרט זה הינו קניינו הרוחני של המשרד אשר מועבר לספק לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.
		2. מסמך התשובה (ההצעה) הינו רכושו של המציע. למשרד תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע האמור בה לכל צורך הקשור בפעילותו.
	3. **אבטחת מידע**
		1. אופי הפעילות משרד המשפטים מחייב דגש מיוחד בנושא אבטחת המידע.
		2. משרד המשפטים רואה חשיבות רבה במימוש שיטתי ויעיל של היבטי אבטחת המידע במערכות השונות, ובכלל זה היבטים הקשורים להגנה על מידע שהועבר על ידי משרד המשפטים לזוכה או נוצר על ידי הספק הזוכה במסגרת ההתקשרות הכפוף לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981 והתקנות אשר הותקנו מכוחו.
		3. הספק הזוכה ימנע גישה למחשבים ו/או מערכות המחשב שברשותו שהוא עושה בהם שימוש במסגרת המכרז, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה מכל גורם שאינו קיבל הרשאת גישה מהמשרד או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
		4. הספק הזוכה לא יאגור במחשבים או במערכות מידע שלו מידע המכיל נתונים בבעלות משרד המשפטים שלא הוגדרו במסגרת המכרז.
		5. חל איסור מוחלט על הספק הזוכה לאסוף מידע בדרכים בלתי חוקיות או לעשות שימוש במאגר מידע בלתי חוקיים בהתאם לאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ובהתאם לכל דין.
		6. לצורך בקרה על יישום דרישות אבטחת המידע, על הספק הזוכה לקבל את אישור אגף החירום, ביטחון מידע והסייבר במשרד המשפטים בטרם תחילת אספקת השירות נשוא מכרז.
		7. עמידת הספק הזוכה בכל הדרישות וההנחיות לשביעות רצון תאפשר את תחילת ביצוע הפעילות במכרז. כל עיכוב שנוצר כתוצאה מאי מוכנות הספק הזוכה או אי עמידה בדרישות וההנחיות, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה וכן כל תרופה העומדת למשרד עפ"י כל דין ועפ"י המכרז.
		8. על הספק הזוכה חל איסור להעביר מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות ומתן השירות נשוא מכרז זה, או כל מידע אחר השייך למשרד לצד ג' כלשהו. על הספק הזוכה חל איסור מוחלט לעשות כל שימוש במידע שאליו נחשף אגב ביצוע השירות נשוא מכרז זה, לכל מטרה אחרת שאינה קשורה באופן ישיר לביצוע התחייבויותיו בהתאם לאמור במסמכי מכרז זה.
		9. הספק הזוכה יתחייב לדאוג לאבטחת כל החומר שיגיע אליו זה במהלך ביצוע השירות נשוא מכרז זה, ולהציג למשרד, על פי דרישתו או דרישת מי מטעמו של המשרד, את אמצעי אבטחת החומר.
		10. הספק הזוכה יתחייב למנוע גישה למערכות המחשוב (בין אם של המשרד, בין אם של הספק הזוכה או של כל גורם אחר), בהן נשמר מידע הקשור למתן השירותים על פי מכרז זה.
		11. הספק הזוכה נדרש לדווח באופן מידי למשרד במקרה של תקלת אבטחת המידע מכל סוג לרבות, דליפת מידע או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לזוכה. במקרה של תקלת אבטחת מידע, על הספק הזוכה לפעול למניעת דליפת המידע וכל נזק כתוצאה מהתקלה.
		12. המשרד רשאי, בכל עת, לבקר את מחשבים ו/או מערכות המידע של הספק הזוכה במטרה לוודא את עמידתו בתנאי המכרז. על הספק הזוכה להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
		13. פיקוח מטעם המשרד לא ישחרר את הספק הזוכה מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי ההנחיות וההוראות בנושא אבטחת המידע בהתאם לתנאי מכרז זה.
		14. בתום ההתקשרות יחזיר הספק הזוכה למשרד כל מידע מכל סוג שהוא שהצטבר בידיו או נוצר, אם הצטבר, במהלך מתן השירות נשוא מכרז זה.
		15. הספק הזוכה יחזיר למשרד כל חומר שנמסר לו או נוצר אצלו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
1. **השירותים**
	1. **כללי**

בפרק זה יוגדרו ויפורטו, בין היתר, השירותים נשוא מכרז זה.

כמפורט במסמכי מכרז זה, השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "השירותים") הינם הדרישות מהספקים והטובין הנדרשים על כל הכרוך בכך.

* 1. **השירותים המבוקשים במכרז**
		1. כללי
		קהל היעד לשירותים הינם משרדי ממשלה, מייצגיהם השונים בערכאות המוסמכים לכך לפי כל דין, ויחידות סמך הזקוקים למידע רפואי לצורך ניהול תיקי תביעה/תיקי בתי משפט.
		2. פירוט השירותים
			1. הזמנת עבודה תועבר אל הספק באמצעות **טופס מקוון**, או באמצעות טופס הזמנה בכתב אשר תועבר לספק באמצעות דוא"ל
				1. הטופס יכלול את פרטי החומר הנדרש, רשימת מקומות האיסוף והמשרד/ים עבורו/ם מיועד החומר.
				2. הספק יאסוף את החומר הנדרש, ויעבירו פיזית לפרקליטות המזמינה בהתאם לרשימת מחוזות הפרקליטות השונים הקבועים בנספח ח'.
				3. לאחר הספקת החומר לפרקליטות המזמינה, יציין הספק בטופס המקוון את החומר שסופק, וישלח אותו לאישור הפרקליט באמצעות המערכת.
				הבהרה: ניתן לספק את החומר במספר "סבבים" – הספק יסמן את מקומות האיסוף מהם נאסף החומר בכל סבב.
				4. רק לאחר קבלת אישור הפרקליט באמצעות הטופס המקוון, הספק יפיק חשבונית. הספק יזין את מספר החשבונית בטופס המקוון.
				הספק יעביר את החשבונית, בצירוף תדפיס הטופס המקוון למשרד .
			2. יובהר כי מניין הימים להמצאת החומר ואספקתו לפי מכרז זה יחל ביום בו **נשלח הטופס המקוון/או הועברה אליו ההודעה באמצאות הדוא"ל.**
			3. בכל פרקליטות מזמינה תהיה תיבת איסוף שבה ירוכזו כתבי ויתור על סודיות.

איש הקשר יגיע בתדירות של לפחות פעם בשבוע על מנת לאסוף את כתבי ויתור הסודיות המקוריים מכל נקודת איסוף בכל אחת מיחידות הפרקליטות המזמינה בהתאם לרשימה בנספח ח', כפי שתיקבע על ידי המשרד.
רשימת כתובות יחידות הפרקליטות אשר מהן יש לאסוף חומר ובהן יש להמציא חומר, מצ"ב כנספח ח'.
לעניין זה יודגש כי ייתכן ובחלוף הזמן יערכו שינויים במיקום יחידות הפרקליטות או יתווספו יחידות לרשימת יחידות הפרקליטויות, ובהתאם לכך יהיה על הספק/ים הזוכה/ים לשנות את נקודות האיסוף להוסיף נקודות כאמור או לגרוע מהן, והכל בהתאם להודעה בכתב מטעם נציג המזמין.

* + - 1. העתק החומר לאחר איסופו יועבר כעותק פיזי לפרקליטות המזמינה בלבד.
			**לא יישמר כל העתק של החומר שנאסף במשרדי הזוכה.**
			2. הספק או מי מטעמו ימסרו את כלל החומר שנאסף בנקודת האיסוף למוציא ההזמנה מהפרקליטות או למי מטעמו בצירוף העתק חתום "נאמן למקור" ובצירוף הצהרת הספק, בנוסח שיימסר בהמשך, כי העביר את כלל החומר הרפואי אשר קיבל בנקודת האיסוף.
			3. הצילום יבוצע באמצעות מכשירי הצילום של המוסד שבנקודת האיסוף ולא באמצעות ציוד צילום של הספק.
			4. על החומר להגיע למשרד ברור וקריא, כאשר הצילום מבטא נאמנה ובצורה חדה ככל הניתן את **כל** המידע הקיים במסמך המקור בלי **כל** שיבוש.
			5. בכל מקרה בו יועבר חומר או חלק ממנו על ידי הספק באופן שאינו כאמור, יודיע על כך נציג המזמין לספק. בנסיבות אלו, ככל ויידרש לכך, הספק יחזור על ביצוע העבודה וזאת ללא תמורה נוספת.
			6. במקרה שקיימת בעיה אובייקטיבית באיתור החומר, בהעתקתו או באיסופו, שאינה בשליטת הספק, יודיע הספק למשרד בכתב את הסיבה לעיכוב כאמור, וזאת מבלי לגרוע ממנגנון הפיצוי המוסכם האמור בחוזה.
			7. יובהר בזאת כי חל איסור על הספק לשמור מידע, מכל סוג ובכל אופן וצורה, בין אם על דרך של העתק, צילום או סריקה או בכל אופן אחר מן התיקים הרפואיים או מכל מידע אחר שייאסף על ידו במסגרת מתן השירות.
			8. יובהר כי איסוף מעד שלוש מחלקות באותו מקום איסוף, אשר נעשה לגבי אותו נפגע/זכאי בטווח זמן של עד חודש ימים – ייחשב כתיק רפואי אחד.
			9. יובהר כי התשלום יבוצע עבור תיעוד שהומצא בפועל ולא עבור בירור האם קיים תיעוד כלשהו ולא הניב תוצאות.
			10. הספק ישלם על חשבונו כל אגרת עיון או צילום אשר ידרשו מאת המוסדות הרפואיים.
			11. הספק נדרש לשמור את האסמכתאות המקוריות של תשלומי האגרות למשך 7 שנים לפחות ולהציגן למשרד בהתאם לדרישתו, וכן יציגן בביקורות שיערוך המשרד או מי מטעמו מעת לעת.
			12. למשרד שמורה הזכות להגיע להסדרים שיפחיתו את שיעור האגרות הנגבות מהמוסדות הרפואיים.
			13. על האמור בסעיף ‎4.2.2.1 לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לעבור לתהליך עבודה ללא טופס מקוון. יובהר כי ככל ותתקבל החלטה כאמור, הזמנות העבודה יישלחו לספק באמצעות דואר אלקטרוני, וכן אישור קבלת החומר ע"י הפרקליט יהיה באמצעות דואר אלקטרוני.
			14. **איש קשר**
				1. לצורך מתן השרות יקצה הזוכה איש קשר בכיר אשר יהא אחראי מטעמו על אספקת השירותים שלפי מכרז זה למזמין (להלן: "איש הקשר").
				2. איש הקשר יהא אדם בעל כישורים מתאימים וניסיון בתחומים נשוא מכרז זה אשר ירכז מטעמו את מתן השירותים.
				3. איש הקשר שיתמנה יהווה כתובת לנציג המשרד וייתן מענה מידי בשטח לכל פניה בכל בעיה או צורך שיתעוררו לכשיתעוררו.
				4. לשם זמינותו של איש הקשר, יעמיד הזוכה במכרז לרשות איש הקשר קו טלפון סלולארי וכתובת דואר אלקטרוני. על איש הקשר להיות זמין לכל פניית המשרד באמצעים האמורים במהלך ימים א'-ה' בין השעות 7:30-17:00 לכל פניית רשות נציג משרד המשפטים ואנשי הפרקליטות.
				5. **יודגש: איש הקשר יהיה זמין טלפונית ובמייל, בכל ימות השבוע לצורך מתן השירותים הנדרשים כמפורט בסעיף 4.2.2.17.4 לעיל.**
			15. **דרישות מחשוב מהספק**הטופס המקוון יפותח באמצעות ADOBE.
			על הספק להיערך לשימוש בטופס כזה.
			16. **סריקת מסמכים (אופציונלי)**
				1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק לבצע סריקה של המסמכים שנאספו.
				2. הסריקה תבוצע באמצעות ספק שיזכה במכרז החשב הכללי למתן שירותי סריקה מסמכים או ספק שייבחר כספק סריקת מסמכים על ידי משרד המשפטים או בהתאם לכל החלטה אחרת של ועדת המכרזים של משרד המשפטים.
				3. מנגנון הסריקה והתשלום עבור שירות זה יתואם בנפרד עם הספק.
		1. מקום מתן השירות
		החומר ייאסף ממקומות איסוף כהגדרתם בסעיף ‎2 לעיל, בכל מרחב האיסוף כהגדרתו בסעיף ‎2 לעיל, וזאת לרבות איו"ש.
		יצויין כי נכון למועד פרסום המכרז, השימוש בשירותים נשוא מכרז זה באיו"ש נעשה לעיתים רחוקות בלבד.
		2. לוחות זמנים
			1. איסוף כתבי ויתור סודיות – לפחות אחת לשבוע מכל פרקליטות.
			2. על הספק הזוכה לאסוף את החומר כפי שנדרש על ידי נציג הפרקליטות, לצלמו ולהעבירו לפרקליטות הרלוונטית.
			3. השירות האמור בסעיף 4.2.4.2 לעיל יבוצע לכל היותר תוך פרק זמן של עד 30 ימים, מיום שליחת ההזמנה על ידי נציג הפרקליטות.
			4. בפרק הזמן האמור, יידרש הספק לייצר העתקים או לאסוף את העתק התיקים הרפואיים מכל אחד ממקומות האיסוף הנדרשים בכל מרחב האיסוף כמוגדר.
			5. איש הקשר ימסור את כלל החומר שנאסף בנקודת האיסוף בפרקליטות בתדירות של פעם בשבוע.
			6. על הספק להיערך למקרים בהם יידרש הדבר בכתב במסגרת הזמנת העבודה לאפשרות לאספקת השירותים כאמור במכרז זה בפרק זמן קצר, שלא יעלה על 14 ימים.
	1. **התמורה**
		1. התמורה בגין עבור איסוף תיעוד רפואי לתיק רפואי אחד, כהגדרתו בסעיף ‎2 לעיל , למעט תשלום אגרות למחזיק, כולל כל השירותים הנדרשים כמפורט בסעיף ‎4.2 לעיל תהא 60 ש"ח לא כולל מע"מ. המחיר הינו סופי ומוחלט ויכלול כל הוצאה אחרת, מכל מין וסוג שהוא.
		2. תשלום עבור אגרות עיון/צילום מסמכים:
			1. עבור אגרות עיון או צילום מסמכים, ישלם המשרד לספק בהתאם למחירון הבא:
				1. מד"א וביטוח לאומי – 25 ₪ לכל אתר
				2. בתי חולים – 100 ₪ לכל אתר
				3. קופות חולים – 190 ₪ לכל אתר
			2. עבור איסוף חומר מאתר שאינו נכלל באחת מ-3 הקטיגוריות הנ"ל, יקבע חשב המשרד את גובה הסכום שישולם לספק בגין האגרה.
			3. מודגש כי לסכומי החזר האגרות לא יתווסף מע"מ.
			4. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעדכן את התעריפים עבור האגרות, בהתאם לשיקול דעתו. ככלל, תעריפי האגרות המפורטים לעיל יעודכנו מעת לעת על ידי המשרד, בהתאם לשינוי באגרה מייצגת בכל אחת מהקטיגוריות. למשרדוהמשרד ישקול
			5. במידה והתשלום ששולם לספק בגין אגרות במהלך רבעון, נמוך ב 5% או יותר מהסכום שהוא שילם בפועל באותם התיקים, רשאי הספק לפנות למשרד לקבלת ההפרש וזאת בכפוף לביקורת שיערוך המשרד על האסמכתאות המקוריות של תשלומי האגרות.
			6. **המשרד שומר לעצמו את הזכות לעבור למנגנון של תשלום BACK TO BACK כנגד הצגת אסמכתאות על ידי הספק.**
			7. יודגש כיבכל מקרה הספק נדרש לשמור את האסמכתאות המקוריות של תשלומי האגרות למשך 7 שנים לפחות ולהציגן למשרד בהתאם לדרישתו, וכן יציגן בביקורות שיערוך המשרד או מי מטעמו מעת לעת.
		3. יובהר כי למעט תשלום התמורה הנקובה בהצעה הזוכה ותשלום עבור אגרות עיון/צילום מסמכים כמפורט בסעיף 4.3.2‎4.3.2 לעיל, **לא יהיה הזוכה זכאי** לכל תשלום נוסף בגין כל הוצאה - בין ישירה ובין עקיפה - של הזוכה בקשר עם מתן השירותים; ובכלל זה, בין היתר, הוצאותיו והשקעותיו של הזוכה בכוח אדם, בהוצאות משרד, **בכלי הרכב, חניונים, הוצאות נסיעה**, במיסים והיטלים וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים בהתאם לדרישות מכרז זה.
		4. הצמדה:תנאי ההצמדה, **עבור המחיר המפורט בסעיף 4.3.1 להלן**, יהיו בהתאם להוראת התכ"מ 7.17.2 – כללי הצמדה:
			1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם: **מדד המחירים לצרכן** - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה. **יום הבסיס**- המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז **מדד הבסיס** – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס.
			2. עדכון המחירים יבוצע באחריות הזוכה.
			3. לאחר 18 חודשים מיום הבסיס יוצמדו המחירים , מדי חצי שנה, למדד המחירים לצרכן.
			4. עדכון המדד הראשון יבוצע לאחר 6 חודשים ממדד הבסיס (מדד הבסיס הנו לאחר 18 החודשים הראשונים) כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
			5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי כאמור, בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. למען הסר ספק, יודגש כי במקרה בו נעשה עדכון מחירים, במהלך ה-18 חודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול העדכון רק על ההזמנות שהוצאו ממועד תוקף העדכון לאחר 6 חודשים ממועד העדכון.
			6. יובהר הוראות ההצמדה, ככל ויחולו- יחולו אך ורק כלפי התמורה עבור ביצוע השירותים כאמור בסעיף 4- התמורה בגין עבור איסוף תיעוד רפואי לתיק רפואי אחד, היינו ביחס לרכיב התמורה שעלותו 60 ש"ח לא כולל מע"מ ולא בגין שום רכיב אחר לרבות אגרות והוצאות נוספות.
			7. **רמת השירות**

במידה שהספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת להלן, ישלם הספק פיצוי מוסכם על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם ל"טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים" המפורטת להלן:

| **הנושא** | **תיאור החריגה** | **שיעור הפיצוי המוסכם**  |
| --- | --- | --- |
| איסוף החומר הנדרש והעברתו לפרקליטות הרלוונטית | איחור בהעברת החומר הנדרש מעבר ל-30 יום בהזמנה רגילה  | 200 ₪ לכל יום איחור. |
| איסוף החומר הנדרש והעברתו לפרקליטות הרלוונטית | איחור בהעברת החומר הנדרש מעבר ל-14 יום בהזמנה דחופה. | 500 ₪ לכל יום איחור |
| הגעה אחת לשבוע לאסוף חומר | איחור בהגעה לאיסוף החומר | 200 ₪ לכל יום איחור. |
| איכות ושלמות החומר שנאסף | הגשת תיק הכולל חומר שצולם באופן שאינו קריא/לא שלם (בהנחה שחומר המקור באיכות טובה) | 200 ₪ לכל מקרה מעבר ל-3 מקרים בחודש (בנוסף על ביצוע חוזר של העבודה ללא תמורה) |
| חיוב כפול על תיק | הגשת חשבונית לתשלום בגין תיק אשר כבר הוגשה חשבונית אחרת בגינו בעבר. | 500 ₪ לכל תיק. |
| אי שמירת אסמכתאות | חוסר יכולת להציג (במשך 7 שנים) העתקי אסמכתאות למשרד | 100₪ למקרה. |

* 1. **מנגנון ההתקשרות**
		1. הספק הזוכה יתקשר בהסכם עם משרד המשפטים (להלן "המזמין").
		2. משרד ממשלתי אשר יהיה מעוניין באיסוף תיעוד רפואי, יפנה באמצעות הפרקליטות לספק.
		3. התשלום לספק יבוצע על ידי משרד המשפטים.
		4. המשרד שומר לעצמו את הזכות להעביר את ביצוע התשלומים, כולם או חלקם, לטיפול המשרדים מזמיני השירות.

1. **תנאי הסף**

**יודגש כי צירוף האמור בסעיף זה על כל פרטיו ורכיביו מהווה תנאי סף, אי עמידה באחד מתנאי הסף, יגרום לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.**

* 1. **תנאי סף מנהליים:**
		1. במידה שהמציע הינו תאגיד, לרבות שותפות, תצורף תעודת ההתאגדות של התאגיד ואישור עו"ד או רו"ח על זהות מורשי החתימה בתאגיד. שותפות שאינה רשומה תחשב תאגיד לצורך מכרז זה. במקרה של שותפות שאינה רשומה, ההצעה תוצע ע"י יחידי השותפות, ובחתימת כלל השותפים.
		**לעניין שותפות שאינה רשומה:**שותפות שאינה רשומה תחשב תאגיד לצורך מכרז זה. במקרה של שותפות שאינה רשומה, ההצעה תוצע ע"י יחידי השותפות, ובחתימת כלל השותפים בהתאם לקבוע להלן.
			1. יובהר כי לא תתקיים התקשרות של המשרד עם שותפות שלא נרשמה בהתאם לסעיף 4 לפקודת השותפויות [נוסח חדש, תשל"ה-1975 ולפי כל דין .
			2. שותפות שאינה רשומה כאמור תוכל להגיש את הצעתה אולם יובהר כי בכל מקרה יהא עליה להשלים את רישומה לכל המאוחר עד למועד ההתקשרות בפועל וכתנאי בלעדיו לא תערך כל התקשרות עם המציע.
			3. לצורך עמידה בתנאי הסף ‎5.1.1.1 לעיל ו-‎5.1.1.3 להלן, המציע הצעה במסגרת שותפות שאינה רשומה ימלא באמצעות יחידיו את ההצהרה המופיעה בנספח 1 א' למסמכי המכרז. יובהר כי אין בנספח זה כדי לרפא או להכשיר כל פגם בהצעה, או כדי להחיל שינוי כלשהו במעמד השותפות, או השותפים בה. יובהר כי נספח זה ישרת רק את הצורך בעמידה בתנאים הקבועים בסעיף זה ולצורך המכרז הספציפי בלבד.

**תעודת התאגדות תצורף כנספח 1 לחוברת ההצעה ( לחלופין, שותפות שאינה רשומה תצרף את נספח 1א כאשר הוא חתום) ואישור מורשי החתימה יצורף כנספח 2 לחוברת ההצעה.**

* + 1. אישור בר תוקף מטעם מס ערך מוסף בדבר היות המציע עוסק מורשה או לחילופין היותו תחת איחוד עוסקים לעניין מע"מ.
		**האישור יצורף ויסומן על ידי המציע כנספח 3 לחוברת ההצעה.**
		2. נסח חברה או שותפות עדכני (שתאריך הפקתו בשנת 2016) מטעם רשם החברות, ובו מצוין כי שולמו כל חובות האגרות השנתיות שמועד תשלומם חלף במהלך שלוש השנים האחרונות; החברה לא הוכרזה כ"חברה מפרת חוק" ולא קיבלה התראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק". נסח חברה עדכני של רשם התאגידים ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: <http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot> בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
		**האישור יצורף ויסומן על ידי המציע כנספח 4 לחוברת ההצעה.**
		3. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
		**האישור יצורף ויסומן על ידי המציע כנספח 5 לחוברת ההצעה.**
		4. תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים ובדבר קיום חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במשך תקופת ההתקשרות, כנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 **ובהתאם לנוסח** **המופיע בנספח 6 לחוברת ההצעה** (המצ"ב כנספח ו' להלן).
		5. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז בהתאם לנוסח המצורף **כנספח 7 בחוברת ההצעה**.
	1. **תנאי סף מקצועיים**
		1. המציע בעל וותק של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות (2011-2016) באיסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה/רשויות מקומיות/חברות ממשלתיות/חברות ביטוח.
		**הוותק יפורט בנספח 9 בחוברת הצעה.**
		2. המציע בעל ניסיון באיסוף תיעוד רפואי בפריסה ארצית בכל אחת מ- 3 השנים האחרונות (2014-2016), לפחות מארבע מבין קבוצות הגופים הבאים: בתי חולים, קופת חולים, רופאים פרטיים, המוסד לביטוח לאומי, משטרת ישראל, לשכות הבריאות והרווחה, בהיקף של 1000 תיקים לפחות בכל שנה. פריסה ארצית תיחשב איסוף מלפחות שתי נקודות איסוף בכל אחד מהמחוזות הבאים (לפי גבולות המחוז של מערכת בתי המשפט ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד): מחוז ירושלים והסביבה, מחוז ת"א והמרכז, מחוז חיפה, מחוז צפון, מחוז דרום.
		**הניסיון יפורט בנספח 9 בחוברת ההצעה.**
		3. המציע בעל יכולת לאיסוף חומר תיעוד רפואי מנקודות איסוף בתחומי יהודה ושומרון (בישובים יהודיים וערביים).
		לצורך הוכחת תנאי סף זה, על המציע לצרף תצהיר חתום מטעם מנכ"ל המציע, שתוכנו מאושר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח המופיע **בנספח 10 לחוברת ההצעה**.
		4. התחייבות המציע כי יש ביכולתו לספק את התיעוד הרפואי שיידרש ממנו באספקת השירות נשוא מכרז זה תוך פרק זמן של 30 ימים, וכי במידת הצורך יוכל לספק את השירות במועדים שלא יעלו על פרק זמן של 14 ימי עבודה.
		**ההתחייבות תוגש בנוסח המופיע כנספח 11 לחוברת ההצעה.**
		5. צירוף מסמך המפרט כיצד המציע מבצע הליכי איסוף תיקים רפואיים עבור גורמים ממשלתיים/מוסדיים/ציבוריים/חברות ביטוח וכיצד בכוונתו לבצע את ההליך עבור משרד המשפטים. המסמך יכלול, בין היתר, התייחסות אופן הפעלת איש הקשר ואופן ביצוע השירות.
		**המסמך יצורף כנספח 12 לחוברת ההצעה.**
1. **אמות המידה**

הליך בחירת זוכה בעקבות מכרז זה, יתבצע במספר שלבים:

* 1. **שלב ראשון – בדיקת עמידה בתנאי הסף**

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בסעיף ‎1.14 לעיל, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בפרק ‎‎5 לעיל, בהתאם לפירוט ולנתונים שצירף המציע בחוברת ההצעה שבנספח ו'.

**רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים בסעיף ‎‎5 למכרז זה תעבור להיבדק בשלב הבא (השלב השני).**

* 1. **שלב שני – בדיקת איכות ההצעה**

בשלב זה תיבדק איכות ההצעות, בהתאם לאמות המידה ולמשקלות הבאים:

| **אמת המידה** | **משקל** | **אופן מתן הניקוד** |
| --- | --- | --- |
| וותק המציע באיסוף תיעוד רפואי, עבור משרדי ממשלה/חברות ביטוח/חברות ממשלתיות/רשויות מקומיות, מעבר לנדרש בתנאי הסף.**הוותק יפורט בנספח 9 בחוברת ההצעה.** | 10נקודות | עבור כל שנת וותק, מעבר ל- 3 השנים הנדרשות בתנאי הסף, יינתן ניקוד של 5 נקודות. עד למקסימום של 10 נקודות באמת מידה זו. |
| שביעות רצון מהתקשרויות קודמות – אמת מידה זו תיבחן באמצעות המלצות שתיבחרנה מרשימת לקוחות הכוללת 4 לקוחות לפחות, להם נתן המציע שירותי איסוף תיעוד רפואי.רשימת הלקוחות המקבלים את שירותי נותן השירות המוצע יפורטו בטבלה המופיעה **בנספח 13** בחוברת ההצעה. | 20 נקודות | המשרד יפנה ל-2 מתוך הלקוחות המפורטים ברשימה, על פי בחירתו. עבור כל המלצה יינתנו עד 10 נקודות ועד לסה"כ של 20 נקודות באמת מידה זו.עבור כל המלצה יידרשו הממליצים לתת ציון שבין 1 ל-5 עבור כל אחד מהפרמטרים הבאים:1. שביעות רצון כללית – 4 נקודות
2. זמינות ועמידה בלוחות זמנים – 4 נקודות
3. איכות הצילום – 2 נקודות

ציון ההמלצה מכל לקוח, יהיה הציון הממוצע של כל הפרמטרים לעיל.(ככל שהמשרד לא יצליח ליצור קשר עם הלקוחות כאמור ע"פ דרכי ההתקשרות שיצרף המציע, ההמלצה תנוקד באפס נקודות). |
| התרשמות ממסמך המתודולוגיה המפרט כיצד המציע מבצע הליכי איסוף תיקים רפואיים עבור גורמים ממשלתיים/מוסדיים/ציבוריים/חברות ביטוח וכיצד בכוונתו לבצע את ההליך עבור המשרד. **המסמך יצורף כנספח 12 לחוברת ההצעה.**  | 10נקודות | נייר העבודה ייבחן בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של הגורם המקצועי במשרד, שבין השאר יבחן את הבנת השירות הנדרש למשרד, התאמת התהליך המוצע לצרכי המשרד וכד'. |
| מספר מקומות האיסוף מהם אוסף המציע תיעוד רפואי**רשימת מקומות האיסוף תפורט בנספח 9 בחוברת ההצעה**. | 10נקודות | מציע אשר יציג מעל 2 מקומות איסוף, בהם הוא נותן שירות בפועל כיום ועד 5 מקומות בכל מחוז במדינת ישראל, לרבות איו"ש ואחז"ע (ירושלים והסביבה, ת"א והמרכז, חיפה, צפון, דרום – לפי גבולות המחוז של מערכת בתי המשפט ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד), ינוקד עבור כל אחד מחמשת המחוזות באופן הבא: עבור 2 מקומות במחוז, 0 נקודות; עבור 3 מקומות במחוז, 1 נקודה; עבור 4 מקומות ומעלה במחוז, 2 נקודות; כלומר עד 2 נקודות בגין כל מחוז מחמשת המחוזות.  |

* 1. **שלב שלישי– בחירת ההצעה הזוכה**

שני המציעים בעלי הניקוד הגבוה בשלב השני יוגדרו כזוכים במכרז.

* 1. **עסק בשליטת אישה**

על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15) התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק המכרזים") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר ראה התיקון לחוק המכרזים).
על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו"תצהיר".
במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד הצעת המחיר הנמוך יותר.
האישור/תצהיר יוגשו בנספח 14 לחוברת ההצעה.

# נספח א' טופס הגשת הצעה

**מכרז מספר ###**

**לכבוד משרד המשפטים**

1. אנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מגישים בזאת את הצעתנו למכרז שבנדון. הצעתנו תקפה למשך 60 יום מהמועד האחרון הנקוב למסירת ההצעות.
2. **פרטי המציע:**
	1. שם המציע \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. סוג התאגיד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. ת.ז. או מס' ח.פ.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. תאריך רישום\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. כתובת:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. טלפון:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	7. טלפון נייד:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	8. מס' פקס:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	9. כתובת דואר אלקטרוני:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	10. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. אנו הח"מ בשם חברת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו וכל האמור בהם מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על פיהם.
4. התמורה בגין השירותים כאמור במכרז ### למתן שירותים לאיסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות, עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט, במסמכי המכרז.
5. כי
6. התמורה בגין איסוף תיעוד רפואי לתיק רפואי אחד- באופן הקבוע במכרז זה ובהתאם למכלול תנאיו תהא **60 ש"ח לא כולל מע"מ**. תמורה זו תכלול כל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא, למעט מע"מ ותשלום אגרות כאמור במסמכי המכרז.

**תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חותמת התאגיד:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**חתימה מלאה ומחייבת של המורשים לחתום בשם המציע:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ה

# נספח ד- הצהרה על שמירת סודיות

**אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ת"ז \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עובד בחברה/גוף/עסק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן – "החברה" או "הספק"") או מועסק על ידה, או פועל מטעמה מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי החברה:**

1. **לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, כל תיעוד רפואי שנאסף , כל התכתבות עם הפרקליטות וכל מידע מסחרי, או אחר של ממשלת ישראל או של החברה ושום מידע הנוגע לממשלה או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם משרד במכרז פומבי** מס' ### מתן שירותי איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט **(להלן - "ההסכם"), בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה או בחברה או הבאים עמהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא;**
2. **כי ידוע לי שהתיעוד הנאסף במסגרת ביצוע השירותים נשוא החוזה הוא רגיש, ומסירתו לאחרים עלולה להוות עוולה נזיקית של פגיעה בפרטיות או אף עבירה פלילית.**
3. **לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצוע של השירותים נשוא החוזה ונשוא ההסכם שנמסרו לבצוע על ידי הממשלה או החברה או הספק, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכו', שלא למטרות אלה;**
4. **כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977;**
5. **כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;**
6. התחייבויות אלו תמשכנה לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבויות אלו לא יחולו על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **שם החברה/ספק** |  | **חתימת העובד** |  | **תאריך** |
|  |  |  |  |  |
| **שם מורשה חתימה** |  | **חתימת מורשה חתימה** |  |  |

# נספח ה- הסכם התקשרות

**למתן שירותים עבור משרד המשפטים**

שנערך ונחתם ב: \_\_\_\_\_­­­­­­­\_\_\_\_\_ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_בשנת 2016

בין: **ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות משרד המשפטים**

 על ידי מורשי החתימה מטעמה שהם המנהל הכללי/המשנה למנהל הכללי/סגן המנהל הכללי של משרד המשפטים וחשב משרד המשפטים בהתאם לחוק נכסי המדינה התשי"א-1951 או סגנו (להלן: "**המשרד**")**;**

**מצד אחד**

לבין: **שם: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **כתובת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **מס' רישום (חברה / עמותה / שותפות) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אצל רשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(להלן: "נותן השירותים")**

**מצד שני**

### מבוא

הואיל ו: משרד המשפטים פרסם מכרז פומבי מס' ### למתן שירותי איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט, המפורטים במפרט המכרז על נספחיו המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. (להלן: "**המכרז")**

והואיל ו:בהחלטת ועדת המכרזים במשרד משפטים פרוטוקול מספר \_\_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_\_ נבחר נותן השירותים למתן השירותים הנדרשים.

והואיל ו: נותן השירותים עיין בכל הוראות והנחיות המכרז והגיש את הצעתו **למתן שירותי איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט**, כשהיא מבוססת ומותאמת להוראות מסמכי המכרז.

והואיל ו: ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה, בהתאם להחלטת וועדת המכרזים של המשרד, והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז ולהצעה.

והואיל ו: הצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה כמפורט בתנאי ההסכם, המכרז וההצעה.

והואיל ו: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין נותן השירותים ולמי מעובדיו לבין משרד המשפטים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד.

**לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### כללי

* 1. המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
	2. הכותרות נועדו לשם הנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
	3. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
	4. במקרה של סתירה או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

* 1. נותן השירותים מצהיר כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט והבינו וקיבל מנציגי הממשלה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הממשלה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים למתן השירותים.
	2. נותן השירותים מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
	3. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ואישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות סעיף 27 לחוק החוזים, (חלק כללי), התש"ג – 1973 , הנדרשים לשם התאגדותו או ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להחזיק מסמכים תקפים כאמור לעיל במהלך כל תקופת ההסכם ולהציג המסמכים למשרד בכל עת שידרוש.
	4. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
	5. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
	6. נותן השירותים יודיע למשרד בע"פ ובכתב, לכל המאוחר בתוך 48 שעות, על **כל** שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו עולה כי לא יהיה באפשרותו להעניק את השירותים המבוקשים, בכוח או בפועל או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים המבוקשים.
	7. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
	8. נותן השירותים ישתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות המכרז והסכם זה ויעמוד לרשות המשרד באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המשרד, ככל שיידרש, מאת המשרד או מי מטעמו.
	9. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
	10. נותן השירותים מצהיר כי הבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במפרט וכי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר וכי יספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### תקופת ההסכם שלבי ביצוע ומועדיהם

* 1. תקופת ההתקשרות שבין המשרד לזוכה תהא לתקופה של 12 חודש החל מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ועד ליום\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. המשרד רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות, מעת לעת על פי שיקול דעתו הבלעדי, לתקופה של עד 12 חודשים בכל פעם, בהתאם להוראות הקבועות במכרז או להחלטת וועדת המכרזים לפי העניין. משך זמן כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה בכל אופן על 60 חודשים. הארכת ההתקשרות תעשה ובלבד שיודיע על כך המשרד בכתב, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמה ובכפוף לצרכי המשרד ומגבלות התקציב.
	3. יודגש כי הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה כאמור, תהא על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ותהא מותנית בכך שהזוכה ימציא למשרד את התצהירים והמסמכים המפורטים לתנאי הסף שבמפרט, ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה ככל שיהיו.
	4. נותן השירותים ייתן את השירותים במלואם ובמועדם, בהתאם למוגדר במסמכי המכרז ויעמוד במועדים, לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת מתן השירותים והסכם זה.
	5. מוסכם ומוצהר בזה כי אי עמידה של נותן השירותים בכל אחד מהמועדים או הזמנים לביצוע כל אחת מהמשימות או במועדים שיקבעו על ידי האחראי במסגרת ההסכם תיחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לממשלה את כל הסעדים על פי דין או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי נותן השירותים.
	6. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה, אשר נגרמו בשל מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, במסגרת הסכם זה, תהיה הממשלה רשאית, אך לא חייבת, להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לממשלה עלפי הסכם זה או כל דין אחר.
	7. לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם יהיו, מתחייב נותן השירותים להשלים את מתן השירותים, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים. למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

* 1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה על נספחיהם.
	2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
	3. השירותים המבוקשים במלואם יסופקו בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים במכרז ובהצעה (ככל שנקבעו לוחות זמנים) ולפי אבני הדרך ולוחות הזמנים שייקבע המשרד בכל נושא.
	4. אין האמור בהוראות בהסכם זה כדי להפחית או לגרוע מסמכויות המשרד ונציגו ע"פ כל דין, על פי החלטות ועדת המכרזים או על פי מסמכי המכרז.
	5. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשואי הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
	6. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את האופי או את העלות הכלכלית של השירותים שעל אספקתם הסכימו הצדדים בהסכם זה.
	7. מבלי לגרוע מהוראות המכרז לעניין החלפת חבר צוות לבקשת נותן השירותים או לבקשת המשרד, נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשואי הסכם זה באמצעות חברי הצוות שהוצעו על-ידו בהצעה. המשרד לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם סירב המשרד לקבל שירותים מחבר צוות כלשהו.
	8. המשרד מתחייב מצדו כי לא יפעל בדרך אשר תמנע מנותן השירותים את ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

### שימוש בכלים ובחומרים

* 1. כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
	2. כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
	3. מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב כהפרת הסכם זה.

### העדר זכות ייצוג

* 1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב. אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז או ההסכם כהסמכה כאמור.
	2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לייצג את המשרד ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

### העסקת עובדים וקבלני משנה

* 1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
	2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה או סעד עפ"י כל דין בגין הפרה זו, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.
	3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, כפי נוסחו מעת לעת, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
	4. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל החובות החלות בדיני העבודה החלות ביחסים שבינו לבין עובדיו. נותן השירותים יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. נותן השירותים יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו – לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1963, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים וכן, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחוזה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם ובכלל זה:
	5. חוק שירות תעסוקה, תשי"ט – 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953, חוק החניכות, תשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תש"ט – 1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002.
	6. המשרד, מזמין השירות, מתחייב בזאת כי סכום התמורה אותה הוא משלם על פי הסכם זה, כוללת ובכל מקרה לא תפחת מעלות השכר המינימלית נדרשת לתשלום המגיע לעובדי הקבלן לפי החוק, והעלויות הנוספות, בהתאם להצעת נותן השירותים ושעליה הסכימו הצדדים להסכם זה.
	7. מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים למעט במידה והמכרז דרש כי יועסקו עובדים מסוימים לצורך מתן השירותים על פי הוראות המכרז.
	8. כמו כן מובהר ומוסכם, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי המשרד לא יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד או בצד ג'– תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.
	9. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי נותן השירותים פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הממשלה לפעולתו של נותן השירותים על פי ההסכם.
	10. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הממשלה לבין נותן השירותים או מי מעובדיו או מי משלוחיו או מטעמו. לא נותן השירותים ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
	11. נותן השירותים מתחייב לחתום בעת חתימת הסכם זה על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום ובדבר קיום חוקי עבודה, בנוסח המצורף כנספח י"א למסמכי המכרז.
	12. נותן השירותים מתחייב לעגן את זכויות המשרד בהתאם למכרז על נספחיו ולהסכם זה, בכל התקשרות שלו עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.
	13. נותן השירותים מתחייב בזאת, כי במידה ותתקבל במשרד הודעה לפי סעיף 25(א)(3)(א)/(ב) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011 (להלן: **"החוק להגברת האכיפה"**), יהיה עליו לתקן את הליקויים המנויים בהודעה באופן מידי, מעת שיידרש לכך על ידי המשרד. תיקון הליקויים יעשה בכפוף לשימוע בהתאם להוראות סעיף 26 (א) לחוק להגברת האכיפה, בנוכחות הנציגים לעניין הסכם זה. שימוע כאמור יערך לכל היותר עד 14 יום מעת קבלת התלונה במשרד. נותן השירותים מסכים בזאת כי למשרד שמורה הזכות להיפרע פיצויים בגין כל נזק שיגרם למשרד כתוצאה מהתנהלות נותן השירותים כלפי עובדיו.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובדי המשרד

* 1. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
	2. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
	3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

### איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

* 1. נותן השירותים רשאי לספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
	2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד - משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
	3. נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי במועד חתימת ההסכם לא צפוי להתקיים, ובמהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא יתקיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין ולא יהיה קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). **"ניגוד עניינים" בהסכם זה משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.**
	4. נותן השירותים מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על הסכם זה, של נותן השירותים או מי מטעמו, העלולות להעמידו/ם במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה באופן מידי בפני נציג המשרד ולפעול על פי הנחיות המשרד.
	5. נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעתיד ליתן שירותים מטעמו על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף והמסומן כנספח 4 להסכם זה.
	6. במתן שירותיו, על פי הסכם זה, יפעל נותן השירותים למנוע כל מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה

* 1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים נשוא המכרז, ההצעה וההסכם.
	2. כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה האחראי מטעמו לביצוע ההסכם.

נציג הממשלה יהיה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידו (להלן: "הנציג").

 נציג נותן השירותים יהיה: "איש קשר" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אשר יהיה מהנהלת החברה. (להלן: איש קשר).

* 1. המשרד יודיע לנותן השירותים מי הם הגורמים המפקחים מטעמו ונותן השירותים ישתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ובכל עניין. נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד את כל המידע והנתונים הנדרשים, מעת לעת, ויפעל על פי הנחיותיהם, קביעותיהם, והגדרותיהם.
	2. בכפוף לאמור להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי הנציג יהיה הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או קשור למתן השירותים על פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המפרט ושל הצעת נותן השירותים ונותן השירותים יפעל על פי הנחיותיו.
	3. המשרד יהא רשאי לדרוש מנותן השירותים, מעת לעת, דיווח על פי שיקול דעתו בהתייחס לשלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה יעמיד נותן השירותים את כל המידע, החומרים והנתונים שברשותו לרשות המשרד או לרשות נציגו.
	4. נותן השירותים ישתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם המשרד או נציגו או מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה לצורך שמירה על זכויות עובדים.
	5. במסגרת הביקורת יידרש נותן השירותים להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
	6. במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לנותן השירותים והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למנהל הרכש הממשלתי ולמנהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת. נותן השירותים יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל התחייבותו לביצוע תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו ולאחר מכן דווח חתום על ידי רואה חשבון ונותן השירותים על ביצוע בפועל של התשלומים. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
	7. נותן השירותים ישיב בכתב בתוך 30 ימים, על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
	8. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד או מי שבא מטעמו בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
	9. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### התמורה

* 1. התמורה הכספית אותה יהיה זכאי נותן השירותים לקבל מאת המשרד בקשר עם מתן השירותים ובכפוף למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, תהיה כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם לביצוע בפועל של שירותים שיספק למשרד. התמורה בגין איסוף תיעוד רפואי לתיק רפואי אחד, כהגדרתו במכרז כולל כל השירותים הנדרשים כמפורט במכרז הינו 60 ש"ח לא כולל מע"מ. היקף ההתקשרות עם נותן השירותים לא יעלה על \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. על סכום זה יתווסף מע"מ כחוק ובמילים: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שקלים חדשים לפני מע"מ.
	2. תשלום עבור אגרות עיון/צילום מסמכים:
		1. עבור אגרות עיון או צילום מסמכים, ישלם המשרד לספק בהתאם למחירון הבא:
			1. מד"א וביטוח לאומי – 25 ₪ לכל אתר
			2. בתי חולים – 100 ₪ לכל אתר
			3. קופות חולים – 190 ₪ לכל אתר
		2. עבור איסוף חומר מאתר שאינו נכלל באחת מ-3 הקטיגוריות הנ"ל, יקבע חשב המשרד את גובה הסכום שישולם לספק בגין האגרה.
		3. מודגש כי לסכומי החזר האגרות לא יתווסף מע"מ.
	3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעדכן את התעריפים עבור האגרות, בהתאם לשיקול דעתו. ככלל, תעריפי האגרות המפורטים לעיל יעודכנו מעת לעת על ידי המשרד, בהתאם לשינוי באגרה מייצגת בכל אחת מהקטיגוריות. ככל ויחול גידול של מעל 5% באגרות של אחד או יותר מהגופים הנ"ל, רשאי הספק לפנות בבקשה למשרד והמשרד ישקול עדכון התעריף.
	4. במידה והתשלום ששולם לספק בגין אגרות במהלך רבעון, נמוך ב 5% או יותר מהסכום שהוא שילם בפועל באותם התיקים, רשאי הספק לפנות למשרד לקבלת ההפרש וזאת בכפוף לביקורת שיערוך המשרד על האסמכתאות המקוריות של תשלומי האגרות.
	5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעבור למנגנון של תשלום BACK TO BACK כנגד הצגת אסמכתאות על ידי הספק.
	6. יודגש כי בכל מקרה הספק נדרש לשמור את האסמכתאות המקוריות של תשלומי האגרות למשך 7 שנים לפחות ולהציגן למשרד בהתאם לדרישתו, וכן יציגן בביקורות שיערוך המשרד או מי מטעמו מעת לעת.
	7. מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.
	8. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, ובהתאם לדרוש על פי כל דין, כאמור בסעיף 8 לעיל ומעבר לאמור בו ובכלל זה הוצאות משרדיות, נסיעות וכל תשלום הכרוך בשירות אשר לא הוחרג במפורש בהסכם זה או בנספחים לו.
	9. כל התשלומים שעל חשבון התמורה ישולמו על פי חשבונות מפורטים שיוגשו על ידי נותן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ועל גבי טפסים שיקבע המשרד, בצירוף חשבון /חשבונית מס כדין בהתאם להוראות רשות המיסים ובהתאם לביצוע השירותים בפועל, ויבדקו ע"י המשרד בהתאם להוראת התכ"ם לעניין בדיקת חשבון. החשבון/ החשבונית בצירוף האסמכתאות לבצוע השרות יוגשו לידי חשב משרד המשפטים או נציגו באמצעות הנציג.

כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישורו בכתב של הנציג, בכפוף לאמור לעיל. היה והנציג לא יאשר כי השירות בוצע על ידי נותן השירותים או יאשר כי השירות בוצע על ידי נותן השירותים באופן חלקי בלבד או באיחור ישולם חלק יחסי.

* 1. כל התשלומים ע"ח התמורה ישולמו תוך 45 יום מיום הגשת דרישת התשלום ואישורו במשרד בהתאם למועד התשלום הממשלתי כאמור בהוראת חשכ"ל מס' 1.4.3 וכל זאת ובהתאם להנחיות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.
	2. על אף האמור לעיל, התשלום האחרון על חשבון התמורה ישולם לנותן השירותים רק לאחר שהמשרד אישר כי נותן השירותים עמד בכל התחייבויותיו על בסיס המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי הסכום הנקוב בחשבון הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו עליו הפרשים כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד מועד התשלום בפועל.
	3. איחור בהגשת החשבון או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של נותן השירותים, לא יזכה את נותן השירותים בהצמדה בכל הנוגע לתקופת האיחור.
	4. שירות כל שהוא שיינתן על ידי נותן השירותים שלא על דרך הזמנתו על ידי מי שהוסמך לכך על פי הוראות ההסכם – לא תשולם בעדו תמורה.
	5. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום ביתר שקיבל מהמשרד בערכו הריאלי
		1. הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספחו לחוזה, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

### הצמדה

* 1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם: **מדד המחירים לצרכן** - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה. **יום הבסיס**- המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז **מדד הבסיס** – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס.
	2. עדכון המחירים יבוצע באחריות הזוכה.
	3. לאחר 18 חודשים מיום הבסיס יוצמדו המחירים , מדי חצי שנה, למדד המחירים לצרכן.
	4. עדכון המדד הראשון יבוצע לאחר 6 חודשים ממדד הבסיס (מדד הבסיס הנו לאחר 18 החודשים הראשונים) כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
	5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי כאמור, בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. למען הסר ספק, יודגש כי במקרה בו נעשה עדכון מחירים, במהלך ה-18 חודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול העדכון רק על ההזמנות שהוצאו ממועד תוקף העדכון לאחר 6 חודשים ממועד העדכון.
	6. יובהר הוראות ההצמדה, ככל ויחולו- יחולו אך ורק כלפי התמורה עבור ביצוע השירותים כאמור בסעיף התמורה לעיל, היינו התמורה בגין עבור איסוף תיעוד רפואי לתיק רפואי אחד, היינו ביחס לרכיב התמורה שעלותו 60 ש"ח לא כולל מע"מ ולא בגין שום רכיב אחר לרבות אגרות והוצאות נוספות.

### רמת שירות

במידה שהספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת להלן, ישלם הספק פיצוי מוסכם על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם ל"טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים" המפורטת להלן:

| **הנושא** | **תיאור החריגה** | **שיעור הפיצוי המוסכם**  |
| --- | --- | --- |
| איסוף החומר הנדרש והעברתו לפרקליטות הרלוונטית | איחור בהעברת החומר הנדרש מעבר ל-30 יום בהזמנה רגילה  | 200 ₪ לכל יום איחור. |
| איסוף החומר הנדרש והעברתו לפרקליטות הרלוונטית | איחור בהעברת החומר הנדרש מעבר ל-14 יום בהזמנה דחופה. | 500 ₪ לכל יום איחור |
| הגעה אחת לשבוע לאסוף חומר | איחור בהגעה לאיסוף החומר | 200 ₪ לכל יום איחור. |
| איכות ושלמות החומר שנאסף | הגשת תיק הכולל חומר שצולם באופן שאינו קריא/לא שלם (בהנחה שחומר המקור באיכות טובה) | 200 ₪ לכל מקרה מעבר ל-3 מקרים בחודש (בנוסף על ביצוע חוזר של העבודה ללא תמורה) |
| חיוב כפול על תיק | הגשת חשבונית לתשלום בגין תיק אשר כבר הוגשה חשבונית אחרת בגינו בעבר. | 500 ₪ לכל תיק. |
| אי שמירת אסמכתאות | חוסר יכולת להציג (במשך 7 שנים) העתקי אסמכתאות למשרד | 100₪ למקרה. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### קיזוז ועכבון

* 1. מבלי לגרוע מהאמור, מוצהר ומוסכם כי למשרד הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי נותן השירותים על פי הסכם זה, כל חוב, הוצאה או תשלום שנעשו על ידי הממשלה או שהיא נדרשת לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על נותן השירותים, לרבות כל פיצוי המגיע לה על פי הסכם זה.
	2. על אף האמור בכל דין ובהתחשב מהות השירותים וחיוניותם, נותן השירותים מוותר בזאת על זכות עיכבון העומדת לזכותו על פי כל דין.

### אחריות לנזקים, שיפוי

* 1. מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
	2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
	3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד לרבות שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.
	4. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לנותן השירותים על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לנותן השירותים לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### חובת ביטוח

* 1. נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד המשפטים ולהציגם למשרד המשפטים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.
	2. ביטוח חבות מעבידים
		1. נותן השירותים יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
		2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
		3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
		4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים
		5. היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
	3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
		1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
		2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
		3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability .
		4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
		5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.
	4. ביטוח אחריות מקצועית
		1. נותן השירותים יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
		2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב , בקשר למתן שירותי הנפקת כרטיסי רישוי ודיוורם לזכאי רישיונות עבור מינהלת היחידות המקצועיות במשרד המשפטים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים.
		3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
		4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
		- מרמה ואי יושר של עובדים;
		- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
		- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כלפי מדינת ישראל – משרד המשפטים;
		- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
		5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.
	5. כללי
	בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
		1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד המשפטים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
		2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המשפטים בירושלים .
		3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד המשפטים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
		4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
		5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
		6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
		7. תנאי הכיסוי של פוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
	6. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח נותן השירותים או אישור קיום ביטוחים בחתימת מבטח נותן השירותים על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד המשפטים עד למועד חתימת החוזה.
	7. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד המשפטים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד המשפטים בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המתחדשות או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד המשפטים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
	8. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי חוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד המשפטים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

### קניין רוחני

בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח- 2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט- 1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז- 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב- 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

* 1. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הזוכה ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו, לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז ו/או הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המשרד.
	2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
	3. הזוכה יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.
	4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף ‎18.1 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
	5. הזוכה ימסור לידי המשרד העתק מכל חומר שיוכן על ידו ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה.
	6. הזוכה מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הזוכה יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הזוכה ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
	7. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הזוכה יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיף 18.1, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד.
	8. למען הסר ספק מובהר כי הזוכה לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

### שמירת סודיות

* 1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
	2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
	3. המשרד רשאי ליתן הוראות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
	4. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד.
	5. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה או במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
	6. נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי מטעמו שעתיד להיות קשור במתן השירותים נשואי מכרז זה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף להסכם זה המסומן **כ"נספח 4".**

### ביקורת

* 1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
	2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
	3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
	4. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### שינוי בהסכם או בתנאים

* 1. כל שינוי בהסכם ייעשה רק לאחר קבלת אישור של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
	2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
	3. ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
	4. מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

**סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.**

### אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

* 1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10 לעיל, היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי כל דין ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
	2. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
	3. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
	4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
	5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
	6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם נותן השירותים יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על פי הסכם זה או מי מהן, יהיה זכאי המשרד לבטל את החוזה על אתר. הודעה כאמור תינתן בכתב.
	7. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ‎22.6 לעיל, מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לנותן השירותים בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעילותו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
	8. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה על ביצוע פעילותו עד לביטול ההתקשרות, במידה ואושרה על ידי הנציג, לא תהא לנותן השירותים כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.
	9. מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת ומכל סיבה שהיא, יעמיד נותן השירותים לרשות המשרד בצורה עניינית ומסודרת את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ויפעל ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למשרד להמשיך בביצועה של הפעילות ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכללית האמור לעיל, יעביר נותן השירותים למשרד כל מידע שברשותו בהקשר לביצוע העבודה. כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי עליו יורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד. וזאת ללא תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קנינו הבלעדי של המשרד.
	10. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות ונותן השירותים יחשב למי שהפרה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך:
		1. פיגור ואי עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.
		2. אי עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לנותן השירותים התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויותיו המהותיות.
		3. אם תוגש כנגד נותן השירותים בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
		4. אם יוצא כנגד נותן השירותים צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
		5. אם יוטל עיקול על נכסי נותן השירותים, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
		6. אם יורשע נותן השירותים או מי ממנהליו בעבירה פלילית או יוגש כנגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
		7. אם ימצא כי נותן השירותים, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך למשרד לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד.

### ערבות

* 1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על- פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_\_ ₪ בתוספת מע"מ ( במילים \_\_\_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ) (5% מהיקף ההתקשרות המקסימאלי כולל מע"מ).
	2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד הגשת ההצעות למכרז זה.
	3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח 5 המצורף להסכם.
	4. עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
	5. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
	6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
	7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז ונספחיו וההצעה או לא תיקן מעוות וזאת בהתראה מוקדמת בכתב של 3 ימים מראש או בהתאם להוראות סעיף 16 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב - 2011, נותן השירותים יהא רשאי לדרוש זכות טיעון בכתב באשר לחילוט.
	8. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב של 3 ימים מראש גם לנותן השירותים.
	9. חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע בכל דרך אחרת מאת נותן השירותים תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לו לפי כל דין. חילוט הערבות, אין בו כדי לגרוע מכל סמכות הקיימת למשרד על פי ההסכם ובכלל זה סמכותה לבטל את ההסכם.
	10. סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.
	11. המשרד רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, עד גובה הסכום הנקוב בה, ובלבד שהתרתה בספק כי אם תוך התקופה שקבועה בהתראה, לא יתקן נותן השירותים את המעשה או המחדל נושא ההתראה תחולט הערבות, כולה או מקצתה.
	12. חולטה הערבות או חלק ממנה, והמשרד החליט לאחר תיקון הליקויים להמשיך בהתקשרות לפי חוזה זה, ימציא נותן השירותים ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת האחראי סכום ההשלמה לא יעלה על כפל סכום הערבות.
	13. אין באמור לעיל, לרבות בגביית הערבות, כדי לשחרר את נותן השירותים ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הממשלה חובה כלשהי או כדי להגביל או להוראות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של נותן השירותים לפי הסכם זה או על פי כל דין או על היקף הנזקים או ההוצאות שנגרמו למשרד עקב הפרת ההסכם מצד נותן השירותים.

### איסור המחאה או הסבה

* 1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על נותן השירותים להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב מהמשרד.
	2. בקשה להסבה או המחאת זכות מזכויות נותן השירותים על- הסכם זה תעשה בהתאם לקבוע בהוראת [תכ"מ 1.6.8](http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/ByNum/1.6.8) ועל בסיס המסמכים המצורפים לה, או לכל הוראה אחרת אשר תבוא תחתיה העוסקת בתחום המחאה או הסבת זכות לפי הסכם.
	3. הממשלה תהיה רשאית לראות בהקצאה או בהעברת מניות התאגיד של נותן השירותים או מי ממרכיביו, שיהיו בהם משום העברת שליטה בתאגיד נותן השירותים כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 או מי ממרכיביו, או מכירה או העברה בדרך אחרת של השליטה בתאגיד נותן השירותים, משום העברת זכויות על פי הסכם זה.
	4. נותן השירותים יעביר למשרד עדכון בדבר על פעולה כאמור בסעיף זה, בזמן סביר בטרם ביצועה. הממשלה תודיע לספק בכתב תוך מתן ארכה של 30 יום, אם בכוונתה לראות בפעולה זו כהעברת זכויות בהתאם לקבוע בסעיף זה.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב הפרה יסודית.**

### פיצויים

* 1. מוצהר ומוסכם בזה כי מבלי לפגוע בכל סעד אחר לו יהא זכאי המשרד כלפי נותן השירותים על פי דין או על פי האמור בהסכם זה, במידה ונותן השירותים יפר את חיוביו היסודיים על פי הסכם זה או חלק מהם, וההפרה לא תוקנה תוך תקופת ההארכה שניתנה לשם כך כאמור לעיל, ישלם נותן השירותים לממשלה פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסך של 50,000 ₪. סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לתשלום בפועל.
	2. סכום הפיצוי נקבע על ידי הצדדים בהתחשב במהותו ובהיקפו של ההסכם והוא סביר בנסיבות העניין.
	3. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותו של המשרד לתבוע מנותן השירותים בנוסף לסכום הפיצוי המוסכם מראש גם פיצויים נוסיפם המגיעים לו על פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970.
	4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות הנתונה למשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין.
	5. בכל מקרה, סכום הפיצוי המוסכם על פי סעיף זה, לא יעלה על 5% מגובה ההסכם.

### הוראות עיקריות ובסיסיות

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים ‎4,‎8,‎10,‎11,‎16,‎21,‎24 הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעיפים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

### הוראות כלליות

* 1. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצדו של המשרד במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הוויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.
	2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה.
	3. המצאת אישורים: כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לנותן השירותים על ידי המשרד, לפי הסכם זה, ימציא נותן השירותים לממשלה את כל האישורים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז וכן את כל האישורים הנדרשים לפי כל דין וזאת למשך תקופת קיומו של ההסכם.

### נציג המשרד

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המשרד הנושא בתפקיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידו (להלן: "הנציג"). המשרד יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים.

### כתובות והודעות

* 1. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
	2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים תוך 3 ימי עסקים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
	3. נותן השירותים יודיע למשרד, ללא שיהוי, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג ולחשבות משרד המשפטים.
	4. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר פקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום עסקים רגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

### מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו

### רשימת נספחים להסכם

**נספח 1 להסכם – העתק של מכרז מס'###**

**נספח 2 להסכם – הצעת המציע הזוכה**

**נספח 3 להסכם – בוטל**

**נספח 4 להסכם – התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

**נספח 5 להסכם – נוסח ערבות ביצוע**

**נספח 6 להסכם – נוסח אישור ביטוחי**

**נספח 7 להסכם- הצהרה לפי סעיף 28(א)(1) לחוק הגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב-2011.
נספח 8 להסכם – התחייבות לעבודה בפורטל הספקים הממשלתי**

**לפיכך, ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות משרד המשפטים על ידי מורשי החתימה מטעמה שהם המנהלת הכללית של משרד המשפטים וחשב משרד המשפטים בהתאם לחוק נכסי המדינה מצד אחד, וּ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ באמצעות מורשה החתימה מטעמו/ם מצד שני, הביעו את הסכמתם בדבר אספקת שירותי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ובאו בזאת על החתום;**

**(יש לחתום בחתימת יד ובחותמת)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**המנהלת הכללית של המשרד חשב המשרד/נציגו**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**נציג נותן השירותים נציג נותן השירותים**

**אימות חתימה:**

**אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רשום בישראל כדין; כי ה"ה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.**

**תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת**

**הרשאה להתחייב**

**אנו החתומים מעלה בשם המשרד מאשרים כי, ההוצאה הכרוכה בהתקשרות זו תוקצבה בחוק התקציב לשנת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בתקנה תקציבית \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. הארכת ההתקשרות בשנים הבאות טעונה אישור קיום תקציב בחוק התקציב בשנה הרלוונטית.**

## נספח 4 להסכם- התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

**מבוא**

הואיל ונחתם בין \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: **"נותן השירותים"**)לבין משרד המשפטים (להלן: **"המשרד")** הסכם לפי מכרז ### מיום \_\_\_\_\_\_\_בחודש\_\_\_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד.

והואיל והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידעKnow- How) ) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז- 1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל - "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל אינו יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בהעתק, באמצעי אחסון אלקטרוני או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז- 1977;

**אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפי משרד המשפטים כדלקמן:**

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממנו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת .
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי, ככל שישנם, את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, לרבות עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בשליטתי אשר לי או לקרובי חלק בו, בהון מניות, או בזכות לקבלת רווחים, או בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם או הנמצא ברשותכם או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז- 1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א- 1981.
13. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.
14. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר יתקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
15. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_ בחודש: \_\_\_ שנת: \_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת"ז:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## נספח 5 להסכם- כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **לכבוד**

**ממשלת ישראל**

**באמצעות משרד המשפטים**

**הנדון: ערבות מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 7,500 ש"ח ₪ (במילים שבעת אלפים וחמש מאות ש"ח ₪) שיוצמד למדד\*) למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום \_\_\_\_\_מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' עוסק מורשה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם לאספקת השירותים נשוא מכרז ###.

 אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

 ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם הבנק/חב' הביטוח**

**מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח**

**ערבות זו אינה ניתנת להעברה**

## נספח 6 להסכם- אישור עריכת ביטוחים

**לכבוד**

**מדינת ישראל – משרד המשפטים
רח' קפלן 1**

**ירושלים**

**א.ג.נ.,**

**הנדון: אישור עריכת ביטוחים.**

**הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן - נותן השירותים), לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_בקשר** למתן שירותי איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט,**, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים, רח' קפלן 1 בירושלים, את הביטוחים המפורטים להלן:**

**ביטוח חבות המעבידים**

**א.** אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

**ב.** גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

**ג.** הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם**.**

**ד.** הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים משרד היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

**א.** אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

**ב.** גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ו ולתקופת הביטוח (שנה).

**ג.** בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

**ד.** הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

**ה.** הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שייחשבו אחראים למעשי או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

 **ביטוח אחריות מקצועית**

א. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי הנפקת כרטיסי רישוי ודיוורם לזכאי רישיונות עבור מינהלת היחידות המקצועיות במשרד המשפטים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים.

ב. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב.

דג הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כלפי מדינת ישראל – משרד המשפטים.

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ה. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

**כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

**א.** לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד המשפטים**, בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל.

**ב.** בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המשפטים בירושלים.

**ג.** המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות ו/או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד המשפטים ועובדיו, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

**ד.** נותן השירותים לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

**ה.** ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;

**ו.** כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**ז.** תנאי הכיסוי של פוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכבוד רב,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך חתימת מורשי המבטח וחותמת המבטח**

## נספח 7- הצהרה בהתאם לסעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב-2011

**הואיל ונחתם ביני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין משרד המשפטים (להלן: "המשרד") הסכם לפי מכרז ### מיום \_\_\_\_\_\_\_בחודש\_\_\_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");**

אני מתחייב כי הצעת המחיר אותה הצעתי למכרז האמור, כוללת עלויות נוספות מעבר לעלויות הדרושות להשלמת השירות, לרבות עלות רווח.

במסגרת העלויות המגולמות בתמורה אשר תשולם לי על ידי המשרד, בהתאם להצעתי שהוסכם לקבלה בהסכם זה, ולהצעה אותה הצעתי במכרז האמור, אני מתחייב כי עלות זו כוללת:

1. את כל העלויות הדרושות עבור תשלומים הנדרשים לפי חוק כגון מס, רישוי וכדומה;
2. עלויות נוספות הכוללות רווח כלכלי;
3. עלות שכר מינימלית כדרוש על פי החוק או מעבר לה, עבור עובדי. עלות זו לא תפחת מסכום של\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ₪.

ולהצהרתי על האמור, באתי על החתום

היום: \_\_ בחודש: \_\_\_ שנת: \_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת"ז:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## נספח 8 - התחייבות לעבודה בפורטל הספקים הממשלתי

1. **מבוא וצרופות**
המבוא לנספח זה וצרופותיו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות.
2. **פרשנות**
למונחים שלהלן תהא בנספח זה ובצרופתיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
	1. **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהמשרדים לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
	2. **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
	3. **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
	4. **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד המשרדים, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
	5. **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
	6. **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
	7. **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
	8. **"גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
	9. **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
	10. **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
	11. "**הממשלה**" – משרד המשפטים, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
	12. **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בנספח זה.
3. **פונקציונליות פורטל הספקים**
	1. באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
		1. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י המשרדים העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
		2. להגיש דיווחי ביצוע.
		3. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
		4. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י המשרדים.
4. **עמידה בהנחיות רשות המיסים**
	1. השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
	2. פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
	3. חתימת המשרדים על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים.
5. **הגבלת אחריות**
	1. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
	2. הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
	3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
	4. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימושו בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
	5. המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.
6. **תשתית מקומית**
	1. לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בצרופה א' לנספח זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
	2. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
	3. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
	4. אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה ההתקשרות יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.
7. **שימוש בכרטיס חכם**
	1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או " TOKEN".
	2. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
	3. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
	4. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
	5. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בצרופה א' לנספח זה.
	6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
	7. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
	8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
	9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.
8. **תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם**
	1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בצרופה ב' לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
	2. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
	3. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
	4. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי נספח זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בנספח זה הינם נכונים בעת פניית המשרדים לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

1. **זכויות יוצרים**

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

1. **ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה**
	1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
	2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
	3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.
2. **שימוש בהליכים חלופיים:**
	1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדים השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
	2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
	3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
	4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.
3. **בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:**
	1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
	2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
	3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.
4. **שינויים חקיקתיים**
	1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
	2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי נספח זה. במקרה של שינוי כאמור, המשתמש יידרש לחתום על נספח תחליפי ו/או על תוספת לנספח זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.
5. **חבלה ומידע אסור**
	1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
	2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
	3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
		1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
		2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
		3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
	4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
	5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי נספח זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
	6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי נספח זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
	7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי נספח זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
	8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
	9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
	10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.
6. **ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי**
	1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
	2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף ‎14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש נספח זה.

**חתימות המשרד**

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**חתימות המשתמש**

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_חתימה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**נספח א' – דרישות לתשתית המקומית**

1. **אמצעים הניתנים מהגורם המנפק**
	1. קורא כרטיסים.
	2. כרטיס חכם.
	3. סיסמא (Pin Number).
2. **דרישות מערכת**

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

* 1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
	2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
	3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
	4. Windows XP - עם 3 Service Pack ומעלה.
	5. קורא כרטיסים מותקן \*
	6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
	7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת\*
	8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם ,NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [קישור לפורטל השירותים והמידע הממשלתי](http://www.gov.il/)***)***.

**נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:................................../מטעם החברה בשם ....................... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב ............................ (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.

יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.

1. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
2. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
3. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
	1. שם מלא ...............................
	2. כתובת מלאה .....................................................
	3. ת.ז. ................................
	4. תפקיד אצל המשתמש .................................
	5. מספר טלפון בעבודה ..........................
	6. מספר טלפון בבית ..............................
	7. מספר טלפון נייד ................................
	8. כתובת דואר אלקטרוני ........................

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

................................................ .............................................................

שם מלא: .............................. שם מלא: ..............................

ת.ז./ח.פ.: ........................... ת.ז./ח.פ.: ...........................

כתובת: .............................. כתובת: ..............................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ............................................. ת.ז. ................... ............................ ת.ז ..................... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום ................................ וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום הל ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
	1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
	2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
	3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה ..............................

חותמת .............................

מספר רשיון ......................

שם המשרד ..........................................

כתובת .................................................

מספר טלפון .........................................

# נספח ו' - חוברת ההצעה

|  |  |
| --- | --- |
| שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי |  |
| חתימה וחותמת |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| סוג התאגיד | תאריך רישום | מספר מזהה |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| כתובת משרד (רשום) | טלפון | פקסימיליה ודוא"ל |

שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):

|  |  |
| --- | --- |
| שם ושם משפחה | מספר ת.ז. |
|  |  |
|  |  |

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| שם ושם משפחה | מספר ת.ז. | כתובת | תפקיד בתאגיד |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

שם המנהל הכללי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם איש הקשר למכרז זה ופרטי ההתקשרות עמו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| חתימה וחותמת  | שם מלא של עו"ד/רו"ח | תאריך |

*הצהרה והתחייבות*

אני הח"מ ת.ז. שהנני ממלא תפקיד של אצל המציע/ה מצהיר בזה כי הנני מצהיר האמור לעיל בשם (להלן: "המציעה") אשר הנני מוסמך לחייבה בחתימתי וכי הפרטים המפורטים לעיל הנם אמת וכי ההצעה כמפורט לעיל הנה הצעה מחייבת והסכמה לחתום על נוסח ההסכם כפי שצורף למסמכי המכרז.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| תאריך |  | חתימה |  | חותמת |

## רשימת אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף

| **מס' סעיף במפרט המכרז** | **התנאי** | **נספח לחוברת ההצעה מסומן** | **מצורף בזאת** **(נא לסמן את האופציה המתאימה)** |
| --- | --- | --- | --- |
| ‎5.1.1 | תעודת ההתאגדות של המציע; נסח חברה המפרט את פרטי מנהלי התאגיד ובעלי המניות בו  | נספח 1 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.1 | הצהרה על קיום שותפות שאינה רשומה | נספח 1א | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.1 | אישור עו"ד/רו"ח לזהות מורשי החתימה של התאגיד. | נספח 2 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.2 | תעודת עוסק מורשה או אישור היות המציע תחת איחוד עוסקים | נספח 3 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.3 | אישור על העדר חובות לרשם התאגידים – נסח חברה | נספח 4 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.4 | האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 | נספח 5 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.5 | תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים | נספח 6 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.1.6 | תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז | נספח 7 | 🞏 כן 🞏 לא |
|  |  |  |  |
| בוטלנספח 8🞏 כן 🞏 לא‎5.2.1 + ‎5.2.2 | וותק וניסיון המציע | נספח 9 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.2.3 | התחייבות לאיסוף חומר תיעוד רפואי מנקודות איסוף בתחומי יהודה ושומרון (בישובים יהודיים וערביים). | נספח 10 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.2.4 | התחייבות לביצוע העבודה בזמנים הנדרשים | נספח 11 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎5.2.5 | מסמך על אופן ביצוע תהליכי האיסוף | נספח 12 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎6.2 | המלצות | נספח 13 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎6.4 | אישור עסק בשליטת אישה | נספח 14 | 🞏 כן 🞏 לא |
| ‎3.4.5 | מסמכי מכרז חתומים | נספח 15 | 🞏 כן 🞏 לא |

## נספח 1 - אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו

## נספח 1א - הצהרה על קיום שותפות שטרם נרשמה

הננו;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **תפקיד** | **שם מלא של השותף** | **ת.ז** | **מ.ר** | **חתימה וחותמת של השותף** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

מהווים **כלל** השותפים, המנהלים קשרי שותפות כמשמעם בסעיף 1 לפקודת השותפויות [נוסח חדש], תשל"ה-1975 (להלן: **"הפקודה"**), ומהווים **היחידים** המוסמכים לחתום בשם שותפות לניהול עסק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן **"השותפות"**); החל מיום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (המועד בו נתכוננה השותפות, בשים לב לדרישות הוותק המופיעות בסעיף 5.2).

הרינו להצהיר כי כ"א מהחתומים לעיל, מהווים שלוחי השותפות הרשאים לחייב בחתימתם את שאר השותפים החתומים לעיל בכל עניין עסקי של השותפות, ובפרט בכל עניין הקשור להתקשרות עם משרד המשפטים, מושא מכרז ### **למתן שירותי** איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה, באמצעות הפרקליטויות, עבור תיקים המתנהלים בבתי המשפט, עבור משרד המשפטים. פעולותיו של כל שותף כשהוא עושה בדרך הרגילה בעסק מן הסוג שעושה השותפות שהוא חבר בה, יחייבו את השותפות ואת שותפיו, והכל בהתאם לאמור בסעיף 14 לפקודה.

כל שותף מן החתומים מעלה יחויב יחד עם שאר השותפים ולחוד, בכל חיוב מן החיובים בהן חבה שהשותפות ביחס להתקשרות האמורה ולפי כל דין, לרבות בכל דבר שהשותפות חבה בו לפי סעיפים 18 ו-19 לפקודה, והכל בהתאם לסעיף 20 לפקודה.

השותפים מצהירים כי כל שותף מהמנויים ברשימה לעיל הפורש משותפות, לא יחדל בשל כך מהיות חב לחיוביה שנוצרו לפני פרישתו, אלא בהסכם מפורש **בכתב** בינו לבין הנושים (ובנסיבות התקשרות זו- עם משרד המשפטים) והשותפות בהרכבה החדש.

השותפים מצהירים בזאת כי השותפות תנהל את כלל עסקיה בהתאם להוראות הפקודה ולפי כל דין.

השותפים מצהירים ומתחייבים בזאת כי ידוע להם כי הצהרה זו באה להחליף את מסמך ההתאגדות הדרוש לצורך סעיף 5.1.1 וסעיף 5.1.3 בלבד למסמכי המכרז, ועד רישום השותפות בהתאם לפקודה בלבד.

השותפים מצהירים בזאת כי ידוע להם כי הצהרה זו באה בנוסף לכל דרישה ולא תחליף כל דרישה אחרת הקבועה במסמכי המכרז או בנספחיו מן השותפות לעמוד בכל תנאי אחר הקבוע במכרז. כמו כן, מצהירים השותפים כי ידוע ונהיר להם כי רישום השותפות בהתאם לקבוע בפקודה יהווה תנאי בלעדיו אין ביחס לתחילת ביצוע התקשרות המשרד עם השותפות. לא תסדיר השותפות את הרישום בדין, עד למועד שיקבע, זכייתה בהליך המכרזי תבוטל לאלתר ולא תתקיים כל התקשרות של המשרד לפי מכרז זה הימנה.

השותפים מצהירים כי ידוע להם כי אין בחתימתם על מסמך זה לרפא כל פגם או הפרה בדין, בין השותפים עצמם, בין השותפות לבין המשרד או לכל רשות אחרת במדינת ישראל ובין השותפות לכל צד ג', ככל ובוצעה במועד כלשהו. כן ידוע להם כי הצהרה זו לא תחליף כל מסמך הדרוש בדין לצורך רישום השותפות או כדי לשנות דבר מה ממעמד השותפות, אלא כדי ליצר את החיובים האמורים כלפי המשרד.

השותפים מצהירים בזאת כי ידוע להם כי עד למועד רישומה בדין, כל שינוי ברשימה האמורה, במעמד השותפות, או השותפים בה או בכל נושא אשר יש בו כדי לשנות ביכולת עמידת השותפות המציעה בהצעתה או ביכולת השותפים לחוב בחובותיה של השותפות, מחייב הודעה למזמין באופן מידי. למזמין שיקול דעת מלא ובלעדי ביחס להשפעת השינוי בעמידת המציע בתנאי המכרז. הודעה כאמור תועבר למשרד בכתב בכל מקרה תוך פרק זמן של 48 שעות.

השותפים מצהירים כי ידוע להם כי שם העסק אינו מטעה, ואינו עומד בסתירה לקבוע בסעיף 10.

חתימה וחותמת השותפות \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

עוסק מורשה מס'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (יש לפרט את כלל השמות ככל וישנם כמה) שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עוה"ד

## נספח 2 - אישור עו"ד/רו"ח אודות מורשי החתימה בתאגיד

## נספח 3 - תעודת עוסק מורשה או היות המציע תחת איחוד עוסקים לעניין מע"מ

## נספח 4- אישור על העדר חובות לרשם התאגידים – נסח חברה

## נספח 5 - אישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976

## נספח 6 תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(להלן: המציע) מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת ההצהרה.

 לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א- 1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח- 1968.

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

(ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

(ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

 לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א- 1981.

 "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

 (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

 (א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון **התשס"ג (31.10.02).**

 "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

ידוע לי כי הפרת ההתחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים הינה **הפרה יסודית**, ושהמשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לבטל את החוזה או לחלט את הערבות שברשותו, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970***.***

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך שם המצהיר+ חתימה

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עוה"ד

## נספח 7תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| שם התאגיד |  | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה |  | פרטי יצירת קשר |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
2. המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

* למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| תאריך |  | שם התאגיד |  | חותמת התאגיד |  | שם המצהיר |  | חתימת המצהיר |

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­\_\_­­\_

 תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עורך הדין

## נספח 9- וותק וניסיון המציע

1. מספר שנות ותק, במהלך השנים 2011-2016 ב**איסוף תיעוד רפואי עבור משרדי ממשלה/רשויות מקומיות/חברות ממשלתיות/חברות ביטוח**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שנים, החל מתאריך יש לציין חודש ושנה): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. למציע ניסיון באיסוף תיעוד רפואי בפריסה ארצית\* בכל אחת מ- 3 השנים האחרונות (2014-2016), לפחות מארבע מבין קבוצות הגופים הבאים: בתי חולים, קופת חולים, רופאים פרטיים, המוסד לביטוח לאומי, משטרת ישראל, לשכות הבריאות והרווחה, בהיקף של 1000 תיקים לפחות בכל שנה.

\* פריסה ארצית תחשב איסוף מלפחות שתי נקודות איסוף בכל אחד מהמחוזות הבאים (לפי גבולות המחוז של מערכת בתי המשפט ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד): מחוז ירושלים והסביבה, מחוז ת"א והמרכז, מחוז חיפה, מחוז צפון, מחוז דרום.

הניסיון יפורט בטבלה במבנה הבא:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם הלקוח****(עבורו נאסף המידע)** | **מס' התיקים הרפואיים בכל שנה** | **הגופים מהם נאסף המידע** | **מספר נקודות האיסוף (לפי מחוז)** | **שנות ביצוע****(בפורמט MM/YYYY – MM/YYYY)** | **שם איש קשר** | **טלפון/טלפון נייד** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **רשימת מקומות איסוף**

| **מחוז ירושלים והסביבה** | **מחוז ת"א והמרכז** | **מחוז חיפה** | **מחוז צפון** | **מחוז דרום** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

הצהרת המציע:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| שם |  | תפקיד |  | טלפון |
|  |  |  |  |  |
| חתימה וחותמת |  | תאריך |  | מס' זהות/עוסק מורשה |
|  |  |  |  |  |
| כתובת |  | פקס |  | מיקוד |

## נספח 10 -תצהיר בדבר יכולת המציע לאיסוף חומר תיעוד רפואי מנקודות איסוף בתחומי יהודה ושומרון

אני הח"מ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם התאגיד), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הנני מצהיר בזאת כי המציע הינו בעל יכולת לאיסוף חומר תיעוד רפואי מנקודות איסוף בתחומי יהודה ושומרון, הן בישובים יהודיים והן ביישובים ערביים.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| שם |  | תפקיד |  | טלפון |
|  |  |  |  |  |
| חתימה וחותמת |  | תאריך |  | מס' זהות/עוסק מורשה |
|  |  |  |  |  |
| כתובת |  | פקס |  | מיקוד |

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­\_\_­­\_

 תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עורך הדין

## נספח 11התחייבות להגשת חומר במועד

אני הח"מ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם התאגיד), מתחייב בזאת כי **יש בידי היכולת לספק את התיעוד הרפואי שיידרש מאתנו באספקת השירות נשוא מכרז זה, בפרקי הזמן הבאים:**

1. **תוך פרק זמן של עד 30 ימים ממועד הוצאת מייל ההזמנה.**
2. **במקרים דחופים, ובמידת הצורך, בפרק זמן שלא יעלה על 14 ימי עבודה.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| שם |  | תפקיד |  | טלפון |
|  |  |  |  |  |
| חתימה וחותמת |  | תאריך |  | מס' זהות/עוסק מורשה |
|  |  |  |  |  |
| כתובת |  | פקס |  | מיקוד |

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­\_\_­­\_

 תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עורך הדין

## נספח 12מסמך מתודולוגיה/אופן ביצוע תהליכי האיסוף

## נספח 13ממליצים

רשימת לקוחות הכוללת 3 לקוחות לפחות להם נתן המציע שירותי איסוף תיעוד רפואי, כמפורט במסמכי המכרז.

| **שם הלקוח** | **שנות מתן השירות (בפורמט MM/YYYY – MM/YYYY)** | **שם הממליץ ותפקידו בארגון** | **טלפון/ טלפון נייד** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

הצהרת המציע:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| שם |  | תפקיד |  | טלפון |
|  |  |  |  |  |
| חתימה וחותמת |  | תאריך |  | מס' זהות/עוסק מורשה |
|  |  |  |  |  |
| כתובת |  | פקס |  | מיקוד |

## נספח 14אישור עסק בשליטת אישה

## נספח 15 מסמכי מכרז חתומים

# נספח ז' - טופס פרטי ספק

מספר ספק: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך עדכון:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**דברי הסבר לטופס פרטי זכאי**

א.ג.נ,

מועבר אליך טופס פרטי זכאי על מנת לזרז את תהליך ההתקשרות.

אנא הקפד/י למלא אחר השלבים הבאים:

* יש למלא את הטופס במלואו. טופס לא שלם יוחזר לקניין לשם השלמת הפרטים.
* יש לצרף את האישורים הרלוונטיים הבאים:
* אישור על ניכוי מס במקור.
* אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
* תעודת עוסק מורשה/פטור או מלכ"ר.
* **צילום שיק מבוטל**. במקרה שאין בידך פנקס שיקים, יש לצרף אישור על ניהול חשבון מהבנק.
* באם הנך שכיר ( עיקר הכנסתך ממשכורת, גמלה או קצבה ) יש לחתום על **נספח א'** המצ"ב ולצרפו.
* באם הנך מגיש חשבונית עסקה, יש לחתום על **נספח ג'** המצ"ב ולצרפו.
	+ במידה ואינך עוסק מורשה/פטור, יש להקפיד על מילוי החלק המתייחס לסטאטוס האישי לצורך ניכוי ביטוח לאומי ומס בריאות, **נספח ב'** המצ"ב ולצרפו.
	+ בעת עדכון פרטים קיימים יש למלא רק את השדות בהם חל השינוי ולחתום על הטופס.

באם עודכנו פרטי הבנק יש להקפיד גם על צירוף שיק מבוטל.

**נציין כי בהעדר פרט מהפרטים המופיעים בטופס או בהעדר אחד מהאישורים הרלוונטיים, לא נוכל לפתוח או לעדכן פרטי זכאי. כמו כן, חשוב לציין כי בכל שינוי בפרטים המפורטים בטופס, לרבות בניכוי המס, האחריות על העדכון מוטלת על הזכאי.**

**בכל מקרה של ניכוי יתר בגלל פרטים לא נכונים או לא מעודכנים, לא יבוצעו החזרים.**

את הטופס המלא בצירוף כל המסמכים הדרושים יש להחזיר **לנציג היחידה המזמינה את השירות או המוצר.**

משרד המשפטים מבקש להבהיר, כי על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951, כל התחייבות כספית או התחייבות שוות כסף בשם משרד המשפטים טעונה חתימת אלה שהורשו לכך בחוק (להלן - מורשי החתימה של המשרד), ובכלל זה חשב משרד המשפטים או מי שהורשה לחתום מטעמו.

לפיכך ובהתאם להוראות החשב הכללי, כל ספק אשר יספק סחורה או שירותים למשרד המשפטים בלא שבידיו הזמנה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה, או חוזה תקף חתום כדין, לא יקבל כל תשלום ממשרד המשפטים.

למען הסר ספק, לא ישולמו תשלומים בגין חוזים שיחתמו בדיעבד עבור התקופה בה החוזה או ההזמנה לא היו בתוקף.

בכל שאלה או הבהרה נא לפנות לנציג היחידה המזמינה את השירות או המוצר.

**בברכה,**

מחלקת פיקוח תקציבי

**בקשה להקמת רשומת אב זכאי**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | פתיחה של זכאי חדש |  | חובה לצרף: |
| [ ]  | עדכון פרטים קיימים |  | [ ]  | אישור על ניכוי מס |
|  | מספר זכאי: |  | [ ]  | אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים |
|  |       |  | [ ]  | תעודת עוסק מורשה, פטור או מלכ"ר  |
|  |  |  | [ ]  | צילום שיק מבוטל |

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטים כלליים** |  |
|  | שם הזכאי |       |  |
|  | מהות העיסוק / מתן השירות |       |  |
|  | מספר חברה / מספר ת.ז. / מספר עוסק מורשה |       |  |
|  | רחוב / ת.ד |       |  |
|  | יישוב |       |  |
|  | מיקוד |       |  |
|  | מספר טלפון |       |  |
|  | מספר פקס |       |  |
|  | כתובת e-mail (בכתב ברור) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| למילוי ע"י קניין/יחידה מקצועית | שם היחידה/קניין: |       | מספר טלפון: |       |

|  |
| --- |
|  **סטטוס אישי ימולא על ידי מי שאינו עוסק מורשה** |
| **זוהי עבודתי העיקרית**: | **זוהי עבודתי המשנית:** |
| [ ]  | שכיר | [ ]  | שכיר |
| [ ]  | גמלאי מקבל קצבה | [ ]  | גמלאי מקבל קצבה |
| [ ]  | גמלאי ללא קצבה | [ ]  | גמלאי ללא קצבה |
| [ ]  | אחר: |  |  | [ ]  | אחר: |  |  |
| \* באם הנך פטור מתשלום, חובה לצרף אישור מביטוח לאומי |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **פרטי חשבון הבנק** |  |
|  | מספר חשבון בנק |       |  |
|  |  |  |  |  |
|  | מספר סניף |       |  |
|  |  |  |  |  |
|  | כתובת הסניף |       |  |
|  |  |  |  |  |
|  | שם הבנק |       |  |

|  |
| --- |
| **חתימת הזכאי** |
| תאריך: |       | שם החותם: |       | חתימה וחותמת |       |

**נספח I**

לכבוד

משרד המשפטים

אגף הכספים

**נספח – הצהרה לעניין תקנה 6א לתקנות מס ערך מוסף**

אני החתום מטה מצהיר בזאת, לעניין תקנה 6א לתקנות מס ערך מוסף התשל"ו – 1976, כי עיקר הכנסתי הינה ממשכורת, גמלה או קצבה.

הריני מתחייב להודיע בכתב למשרד המשפטים על שינוי ברכיבי הכנסתי שיביא לכך שעיקר הכנסתי **לא** תהיה ממשכורת, גמלה, או קצבה.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|       |  |       |  |       |  |       |
| שם |  | מס' ת.ז. / ע.מ. |  | תאריך |  | חתימה |

**נספח II**

לכבוד

משרד המשפטים

אגף הכספים

רח' ס'לאח א-דין 29

ירושלים 91490

**נספח - הצהרה לעניין דמי ביטוח לאומי**

אני החתום מטה מצהיר בזאת כי הנני:

[ ]  עצמאי ומשלם ביטוח לאומי בעצמי כעצמאי.

[ ]  עיקר הכנסתי ממשכורת, גמלה או קצבה ומשלם בעצמי ביטוח לאומי – **מצ"ב אישור**.

[ ]  עיקר הכנסתי ממשכורת, גמלה או קצבה ומבקש לנכות לי ביטוח לאומי לפי האישור המצ"ב (בהעדר אישור ינוכה לפי הסכום המקסימאלי הנקוב בחוק ).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|       |  |       |  |       |  |       |
| שם |  | מס' ת.ז. / ע.מ. |  | תאריך |  | חתימה |

**נספח III**

שם הספק: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

מספר ע.מ./ח.פ. : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 תאריך:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

מדינת ישראל – אגף החשב הכללי

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף

1. הריני לאשר בזאת כי בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו- 1975 (להלן – החוק), מועד הדיווח החל עלי בעסקאות המדווחות על ידי לרשויות מע"מ, הינו אך ורק בעת קבלת התמורה (בסיס מזומן) מהסיבה הבאה (נא סמן X במשבצת המתאימה):

הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת ה' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973;

הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת י"א להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973 ומחזור עסקאותיי אינו עולה על 15 מליון שקלים חדשים בשנה;

הנני עוסק שמכרתי נכס וחל עלי האמור בסעיף 2(ד) לתוספת א' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973; (יצרנים שמחזור עסקאותיהם אינו עולה על 1,950,000 שקלים חדשים ובעסקם לא יותר מ- 6 מועסקים);

הנני עוסק שביצע עסקה שמועד החיוב בגינה הינו בהתאם לסעיף 28 לחוק (מקרקעין ובניה), כאשר מועד החיוב במס לפי סעיף 28 טרם הגיע, אך הנני מדווח על מקדמות שקיבלתי בגין העסקה מתוקף סעיף 29 לחוק;

הנני מדווח על בסיס מזומן מכל סיבה אחרת. נא פרט את הסיבה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ידוע לי שהאחריות הראשונית והבלעדית לאמור לעיל, מוטלת עלי, ואין בקבלת מסמך זה על ידכם, משום אישורכם לאמור בו.

3. הריני מתחייב להודיעכם על כל שינוי שיחול בעתיד בהתייחס לבסיס הדיווח כאמור.

בברכה, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# נספח ח' רשימת יחידות הפרקליטות

|  |
| --- |
|  |
| **מס"ד** | **יחידה** | **כתובת** |
| 1. | מחוז צפון | נצרת עילית, רח' הגלבוע 9 |
| 2. | מחוז חיפה פלילי + אזרחי | חיפה, רח' פלי"ם 15א, קרית הממשלה  |
| 3. | אכיפת דיני מקרקעין (יח' ארצית) | תל אביב דרך מנחם בגין 125, קרית הממשלה |
| 4. | מיסוי וכלכלה (מחוז ת"א) | תל אביב, רח' אחד העם 9 (מגדל שלום) |
| 5. | מחוז מרכז פלילי + אזרחי, מחוז תל אביב פלילי + אזרחי | תל אביב, רח' הנרייטה סולד 1 (בניין הדר דפנה) |
| 6. | ראשי כלכלית | ירושלים, רח' הסורג 1 |
| 7. | מח"ש (יח' ארצית) | ירושלים, רח' הרטום 8, הר חוצבים  |
| 8. | ראשי סכסוכי עבודה, ראשי בינלאומית, מחוז ירושלים אזרחי, תביעות ומיקור חוץ | ירושלים, רח' מח"ל 7 (בניין מע"צ)ובהתאם למיקומים ספציפיים שיתבקשו |
| 9. | מחוז ירושלים פלילי | ירושלים, רח' עוזי חסון 4  |
| 10. | ראשי פלילי, ראשי אזרחי, ראשי בג"צים, ראשי פיסקאלית, עיכובי הליכים, עררים, תפקידים מיוחדים | ירושלים, רח' צאלח א-דין 29 (בניין ראשי) |
| 11. | מחוז דרום אזרחי + פלילי | באר שבע, רח' התקווה 4, קרית הממשלה  |
| 12. | מחוז דרום אזרחי + פלילי | בנין מכבי, אשקלון |